

DRAFT
(18/05/2015)

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

**MINISTERE DE L'AGRICULTURE
ET DE L'EQUIPEMENT RURAL**

**MINISTERE DE L'ELEVAGE
ET DES PRODUCTIONS ANIMALES**

**MINISTERE DE L'ECONOMIE
DES FINANCES ET DU PLAN**

**RECENSEMENT NATIONAL
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE
(RNAE)**

DOCUMENT DE PROJET

Mai 2015

PROGRAMME DE COOPERATION FAO/GOUVERNEMENT
PROJET DU GOUVERNEMENT DE LA REPUBLIQUE DU SENEGAL

DOCUMENT DE PROJET

Titre :	Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE)
Symbole du projet :	.../SEN/.../...
Organisme national d'exécution:	Ministère de l'Agriculture et de l'Equipeement Rural (MAER) Ministère de l'Elevage et des Productions Animales (MEPA) Ministère de l'Economie des Finances et du Plan (MEFP)
Agence d'exécution des Nations Unies:	Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO)
Date de démarrage :	Juillet 2016
Date d'achèvement :	Juin 2020
Durée :	48 mois
Total Apports (<i>Taux 1 Dollar EU = 550 FCFA</i>) :	14.170.885 \$ EU (7.793.986.750 FCFA)
➤ Apports du Gouvernement et Donateurs :	13.793.885 \$ EU (7.586.636.750 FCFA) (<i>Phase principale du RNAE : Financement à rechercher et mobiliser</i>)
➤ Apports FAO (TCP/SEN/3404):	377.000 \$ EU (207.350.000 FCFA) (<i>Phase préparatoire du RNAE</i>)

DESCRIPTION SUCCINCTE

Le but du projet est l'amélioration de la production et de la diffusion des statistiques agropastorales, alimentaires et nutritionnelles pour répondre aux besoins en données pour le pilotage et/ou le suivi des projets et initiatives en faveur du développement de l'ensemble du secteur rural (Plan Sénégal Emergent, Plan d'Actions Prioritaires PAP-2014/2018) par :

- *Réalisation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage RNAE (selon l'approche modulaire du Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture de la FAO) :*
 - *Module de base : à travers le Recensement Général de la Population et de l'Habitat, de l'Agriculture et de l'Elevage (RGPHAE-2013) par la collecte des données sur la structure de l'agriculture, l'élevage et l'horticulture (dénombrement exhaustif des exploitations ou ménages agricoles) indispensables pour la construction des bases de sondage pour les modules complémentaires et thématiques ;*
 - *Module Communautaire (Ruralité) : Dénombrement exhaustif des entités territoriales (villages) pour la collecte d'information sur les sites de production horticole, la disponibilité, l'accès et l'utilisation des services sociaux de base et des infrastructures économiques et agricoles, etc.) ;*
 - *Module des exploitations modernes : pour la collecte des données (dénombrement exhaustif) sur les exploitations hors secteur traditionnel (ménage) ;*
 - *Mise en place et développement d'un Système Permanent Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) par la réalisation des :*
 - ❖ *Modules complémentaires (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue) : par la collecte des données structurelles plus approfondies sur la base d'un échantillon large tiré de la base de sondage issue du module de base du RGPHAE ;*
 - ❖ *Modules thématiques (Dénombrement par sondage):*
 - *1 module sur l'Enquête sur l'Horticulture (maraichage et arboriculture fruitière) ;*
 - *1 module sur l'Enquête sur l'Elevage transhumant ;*
 - *1 module sur l'Enquête Productivité du troupeau;*
 - *1 module sur l'Enquête sur les Coûts de Production.*
- *Consolidation et développement du Système CountrySTAT-Sénégal : Guichet unique rapidement et facilement accessible sur le web pour la diffusion et l'archivage des données et métadonnées du RNAE, des différentes enquêtes et recensements, des annuaires statistiques, des rapports annuels, des statistiques administratives ou de toutes sortes des données statistiques officielles disponibles.*

Ce projet va contribuer au renforcement des capacités techniques et opérationnelles du Bureau Central du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (BC/RNAE), et à travers lui, de la Direction de l'Analyse de la Prévision et des Statistiques Agricoles (DAPSA), de la Direction de l'Horticulture (DHORT) et de la Direction de l'Agriculture (DA) du Ministère de l'Agriculture et de l'Équipement Rural (MAER), de la Cellule des Etudes et de la Planification (CEP), de la Direction de l'Elevage (DIREL), de la Direction des Services Vétérinaires (DSV), de la Direction du Développement des Equidés (DDE) et de la Direction des Industries animales (DIA) du Ministère de l'Elevage et des Productions Animales (MEPA) et de l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) qui est l'organe de coordination du Système Statistique National (SSN). Il va aider le Gouvernement à définir et à mieux piloter sa politique agricole et de sécurité alimentaire et nutritionnelle sur la base de données statistiques actualisées sur les structures de l'agriculture et de l'élevage. Il va ainsi concourir à la définition de meilleures politiques pour lutter plus efficacement contre la pauvreté et l'insécurité alimentaire dans le pays.

ACCORD DE PROJET

(A compléter avant la signature du document de projet)

TABLE DES MATIERES

ACCORD DE PROJET	4
LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS UTILISES.....	6
I. INTRODUCTION	8
1.1. CONTEXTE GENERAL.....	9
1.2. CONTEXTE SECTORIEL.....	11
II. LOGIQUE DU PROJET.....	13
2.1 SITUATION ACTUELLE ET PROBLEME A RESOUDRE	13
2.2. BENEFICIAIRES CIBLES/PARTIES PRENANTES.....	15
2.3. JUSTIFICATION DU PROJET	16
2.4. ASSISTANCE ACTUELLE ET EN COURS	19
III. CADRE DU PROJET	19
3.1. OBJECTIF GLOBAL/IMPACT	20
3.2. EFFETS ET RESULTATS	20
3.3. DURABILITE	27
3.4. RISQUES ET HYPOTHESES.....	28
IV. DISPOSITIONS POUR LA MISE EN ŒUVRE ET LA GESTION	29
4.1. CADRE INSTITUTIONNEL	29
4.1.1. <i>Comité National d’Orientation du RNAE (CNO/RNAE)</i>	29
4.1.2. <i>Comité Technique de Pilotage du RNAE (CTP/RNAE)</i>	29
4.1.3. <i>Comités régionaux et départementaux du RNAE (CR/RNAE et CD/RNAE)</i>	29
4.1.4. <i>Bureau Central du Recensement National de l’Agriculture et de l’Elevage (BC/RNAE)</i> ...	30
4.1.5. <i>Organes de pilotage et de suivi de CountrySTAT-Sénégal</i>	30
4.2. STRATEGIE/METHODOLOGIE	31
4.3 BUDGET DU PROJET	34
4.3.1 <i>Apports</i>	34
4.3.2 <i>Récapitulatif des apports du RNAE</i>	40
4.3. SUPPORT TECHNIQUE/LIAISON OPERATIONNELLE	40
V. SUIVI/EVALUATION ET COMMUNICATION	41
5.1. PROCEDURES DE SUIVI ET D’EVALUATION.....	41
5.2. COMMUNICATION ET VISIBILITE	41
VI. ANNEXES	42
ANNEXE 1: BUDGET (EN DOLLARS US)	43
ANNEXE 2 : CADRE LOGIQUE DU PROJET	47
ANNEXE 3 : PLAN DE TRAVAIL.....	48
ANNEXE 4 : TERMES DE MANDAT DES CONSULTANTS/EXPERTS ET MISSIONS D’APPUI TECHNIQUE	54

LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS UTILISES

AFCAS	Commission Africaine des Statistiques Agricoles
ANSD	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie
ARM	Agence de Régulation des Marchés
BC/RNAE	Bureau Central du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
CATP/RNAE	Comité d'appui Technique et de Pilotage du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
CD/RNAE	Comité Départemental du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
DDE	Direction du Développement des Equidés
DIA	Direction des Industries Animales
DSV	Direction des Services Vétérinaires
CDSMT	Cadre de Dépenses Sectoriel à Moyen Terme
CEDEAO	Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest
CEP/MEPA	Cellule des Etudes et de la Planification du Ministère de l'Elevage et des Productions Animales
CER	Communautés Economiques Régionales
CNO/RNAE	Comité National d'Orientation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
CNSA	Conseil National de Sécurité Alimentaire
CountrySTAT	Plateforme de dissémination et de diffusion des données agricoles via Internet (FAO)
CR/RNAE	Comité Régional du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
CSA	Commissariat à la Sécurité Alimentaire
DA	Direction de l'Agriculture
DAPSA	Direction de l'Analyse de la Prévision et des Statistiques Agricoles
DHORT	Direction de l'Horticulture
DIREL	Direction de l'Elevage
DPES	Document de Politique Economique et Social
DRDR	Direction Régional du Développement Rural
DSRP	Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté
ECOWAP	Politique Agricole Commune de la CEDEAO
FAO	Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture
GAR	Gestion Axée sur les Résultats
GPS	Global Positioning System (système de géolocalisation par satellite)
ISRA	Institut Sénégalais de Recherches Agricoles
LOASP	Loi d'Orientation Agro-Sylvo-Pastorale
LPDE	Lettre de Politique de Développement de l'Elevage
MAER	Ministère de l'Agriculture et de l'Equipement Rural
MEFP	Ministère de l'Economie des Finances et du Plan
MERA	Ministère de l'Elevage et des Ressources Animales
NASAN	Nouvelle Alliance pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle
NEPAD	Nouveau Partenariat Pour le Développement de l'Afrique
NISDEL	Nouvelle Initiative pour le Développement de l'Elevage
OMD	Objectifs du Millénaire pour le Développement
ONG	Organisation Non Gouvernementale
PASA	Politique d'Ajustement Sectoriel de l'Agriculture
PDA	Personal Digital Assistant (ordinateur de poche)
PDDAA	Programme Détaillé de Développement Agricole de l'Afrique
PIB	Produit Intérieur Brut
PNDA	Programme National de Développement Agricole
PNDE	Plan National de Développement de l'Elevage

PNIA	Programme National d'Investissement Agricole
PRACAS	Programme d'Accélération de la Cadence de l'Agriculture Sénégalaise
PSAOP	Projet d'Appui aux Services Agricoles et aux Organisations des Producteurs
PSE	Plan Sénégal Emergent
PSSA	Programme Spécial de Sécurité Alimentaire
RGPHAE	Recensement Général de la Population de l'Habitat de l'Agriculture et de l'Elevage
RNA1	Recensement National de l'Agriculture I (1997/98)
RNAE	Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage
SAED	Société d'Aménagement et d'Exploitation des Terres du Delta
SCA	Stratégie de Croissance Accélérée
SDDR	Service Départemental du Développement Rural
SDE	Service Départemental de l'Elevage
SIGEL	Système d'Information de Gestion de l'Elevage au Sénégal
SNDES	Stratégie Nationale de Développement Economique et Social
SNDH	Stratégie Nationale de Développement de l'Horticulture
SNDS	Stratégie Nationale de Développement Statistique
SRE	Service Régional de l'Elevage
SSN	Système Statistique National
UA	Union Africaine
UEMOA	Union Economique et Monétaire Ouest Africaine
\$EU	Dollar des Etats-Unis d'Amérique
FCFA	Franc CFA
m/p	Mois/personne

I. INTRODUCTION

Le Sénégal a adopté en 2014 un nouveau programme de développement dénommé *Plan Sénégal Emergent* (PSE), qui constitue le référentiel de la politique économique et sociale du pays pour les vingt (20) prochaines années. Les orientations stratégiques qui guident les nouvelles initiatives gouvernementales, se déclinent en trois axes stratégiques :

- a) Organisation de la transformation structurelle de l'économie dans le sens de soutenir une dynamique de croissance forte et durable ;
- b) Elargissement de l'accès aux services sociaux et à la couverture sociale et préservation des conditions d'un développement durable ;
- c) Affirmation des options de bonne gouvernance, à travers le renforcement des institutions, la promotion de la paix, de la sécurité et de l'intégration africaine.

Le diagnostic récent de la situation économique du pays a montré, qu'avec une croissance moyenne de 3,1% entre 2008 et 2012, celui-ci est resté ces dernières années, en retrait par rapport à la bonne dynamique dans la sous-région ouest-africaine (6,4% en moyenne annuelle au sein de la CEDEAO et 3,8% dans la zone UEMOA dans la même période). La bonne trajectoire de croissance post dévaluation s'est infléchi depuis 2006, suite à l'essoufflement des moteurs traditionnels (pêche, tourisme, industries extractives, agriculture principalement) et à la survenue de crises multiples et multiformes au plan mondial (crise alimentaire et flambée des cours des produits de base en 2007, envolée des cours du pétrole en 2008, crise économique et financière née des « *subprimes* » en 2007/2008, troubles socio-politiques dans le Maghreb et le Moyen Orient en 2011, crise de la dette souveraine en Europe et aux Etats Unis, crises politique et sécuritaire dans la sous-région ouest africaine, etc.). La faiblesse de la productivité et le poids du secteur informel (plus de la moitié du PIB) ont également constitué une contrainte à la transformation structurelle de l'économie.

Ainsi, en dépit de ses potentialités naturelles, l'économie sénégalaise éprouve des difficultés à asseoir de nouveaux leviers de croissance fondés sur l'agriculture pour permettre la promotion et l'exportation de produits à haute valeur ajoutée. En effet, le pays dispose d'importantes ressources agricoles et hydro-agricoles (ressources hydriques, terres arables) encore sous exploitées, aussi bien pour les cultures à haute valeur ajoutée, que pour les cultures vivrières et de rente, ainsi que pour l'élevage. Par ailleurs, l'aspect intégré du secteur agricole aux autres branches de l'économie (agro -industrie et agro-alimentaire, production d'engrais et de pesticides, équipements agricoles) et ses effets d'entraînement sur les autres activités (transport, commerce, artisanat, etc.), lui confèrent un rôle stratégique et en font un levier important pour la relance économique. Aussi, le Plan Sénégal Emergent qui vise à inscrire le pays dans une nouvelle dynamique de croissance et de développement durable, considère le secteur comme un des leviers forts de la dynamisation de la structure de l'économie. Dans ce cadre, il lui assigne les objectifs ci-après :

- i) renforcer la sécurité alimentaire des populations, en assurant une autosuffisance en produits de base ;
- ii) rééquilibrer une balance commerciale dégradée par les importations de produits alimentaires (riz, lait, etc.) et assurer une meilleure intégration des marchés national et international ;
- iii) développer des filières intégrées et compétitives à haute valeur ajoutée en termes de croissance, d'emplois et de revenus substantiels pour les populations ;
- iv) préserver les équilibres socio-économiques et dynamiser l'économie rurale.

Ainsi, le Plan d'Actions Prioritaires (PAP) 2014/2018 qui opérationnalise le PSE, a mis l'accent, dans le secteur agricole, à la structuration de la filière arachide, au développement de corridors céréaliers, à la mise en place de 150 à 200 microprojets de soutien à l'agriculture familiale et de 100 à 150 projets d'agrégation ciblés sur les filières à Haute Valeur Ajoutée et sur l'élevage.

Malheureusement, le secteur agricole, et plus généralement les sous-secteurs de l'horticulture et de l'élevage, souffre d'un déficit notoire d'informations fiables et à jour, susceptibles de promouvoir la prise de décisions, ainsi que la programmation, le suivi et l'évaluation des actions qui en découlent.

1.1. Contexte général

Situé entre 12°8 et 16°41 de latitude nord et 11°21 et 17°32 de longitude Ouest, la République du Sénégal est limitée au Nord par la Mauritanie, à l'Est par le Mali, au Sud par la Guinée et la Guinée Bissau et à l'Ouest l'Océan Atlantique (530 km de côtes). La Gambie, constituée d'une bande de terre longue de 350 km en bordure du fleuve Gambie, forme une quasi-enclave à l'intérieur du territoire national. Le pays s'étend sur 196 722 km², pour une population totale estimée à 13,5 millions d'habitants en 2013¹, dont plus de la moitié (55%) habitent en zone rurale.

Au plan administratif, le processus de décentralisation et déconcentration entamé en 1972, a abouti aujourd'hui, avec l'adoption de «*l'Acte III de la Décentralisation*», à la création de quelques 650 circonscriptions administratives et locales, dont 14 Régions et 45 Départements.

Au plan économique et social, le pays demeure encore, plus d'un demi-siècle après son accession à la souveraineté internationale, essentiellement rural et agricole. En effet, selon les résultats du RGPHAE-2013, près de la moitié des ménages du pays (soit 755532 ménages), s'activent dans le secteur agricole (agriculture et élevage surtout) et vivent majoritairement en milieu rural (environ 73% d'entre eux). Le pays dispose de quelques 3,8 millions ha de terres cultivables (19,2% de la superficie totale), dont 63% en moyenne sont annuellement mises en valeur². La production agricole provient essentiellement des cultures hivernales et le secteur reste encore dépendant des variations pluviométriques et des cycles de sécheresse. Ce qui constitue depuis toujours la principale contrainte au développement et à la croissance du secteur agricole sénégalais.

Le sous-secteur de l'agriculture occupe une place prépondérante, par le nombre de ménages qui s'y activent et par sa contribution au Produit Intérieur Brut avec 7,6% en moyenne du PIB national sur la période 2008 à 2012, et près de la moitié (50.4%) du PIB du secteur primaire³. Cependant, l'agriculture qui était le principal moteur de l'économie sénégalaise dans les premières décennies d'indépendance, a vu sa contribution au PIB chuter de façon drastique. Les besoins alimentaires du pays sont couverts à 70% par les céréales, dont la production nationale est structurellement déficitaire. En effet, le taux de couverture des besoins en céréales est évalué à 32% en 2007, 64% en 2008 et 65 % en 2009, 59% en 2010, 43% en 2011, 53% en 2012 et 41 % en 2013.

Tout cela dénote de la faiblesse du sous-secteur de l'agriculture qui repose à 90%⁴ sur des exploitations de type familial et fait face à de nombreuses difficultés dont les plus importantes sont :

- a) Les problèmes d'accès aux facteurs de production ;
- b) le faible niveau de mise en valeur des aménagements hydro-agricoles ;
- c) la forte dépendance aux cultures pluviales et aux aléas climatiques ;
- d) l'insuffisance des semences de qualité ;
- e) l'inadéquation de la politique foncière ;
- f) la dégradation et à l'appauvrissement des sols ;
- g) l'accès difficile aux marchés et la faible valorisation des produits exportés.

¹ Source : ANSD, RGPHAE, Décembre 2013

² DAPSA, résultats de l'enquête agricole annuelle

³ Y compris les extractives

⁴ PSE

En ce qui concerne le sous-secteur de l'élevage, qui se révèle comme une composante essentielle du secteur agricole, on considère aujourd'hui qu'il occupe ou nourrit quelques 454.000⁵ ménages (soit près de 3 ménages sur 10) et contribue pour peu plus du quart (29%) à la formation du PIB du secteur primaire (période 2008-2012). De même, les contributions de l'élevage à la croissance restent encore positives avec, actuellement une variation moyenne annuelle de 4,1 % dans la période 2008/2012, contre 1,1 % entre 1994 et 1998. Ainsi, avec un cheptel estimé⁶ à 3,3 millions de têtes de bovins, un peu plus de dix millions d'ovins et de caprins et près de 43 millions de volaille, un milieu physique très favorable et des populations pastorales aux traditions bien établies, le Sénégal peut, incontestablement, être considéré comme un pays d'élevage. Mais, malgré sa relative importance dans l'économie nationale, le niveau des investissements dans le sous-secteur reste encore très insuffisant (moins de 2% des ressources affectées au secteur agricole sur la période 2007-2012) et les populations agro-pastorales comptent parmi les franges les plus défavorisées du pays. Le développement du sous-secteur est encore lourdement handicapé par le faible niveau de production des races locales, l'insuffisance d'infrastructures pastorales, le caractère extensif de l'activité, la forte compétition agriculture-élevage pour l'occupation des terres et l'absence de circuits modernes de transformation et de commercialisation des produits de l'élevage.

La pratique de l'horticulture, très ancienne au Sénégal, remonte au XIX^{ème} siècle avec les premiers jardins installés dans la presqu'île du Cap-Vert. Cette activité qui englobe les cultures maraîchères, les cultures fruitières (hors cueillette) et les cultures florales et de plantes ornementales, est aujourd'hui pratiquée sur presque toute l'étendue du territoire national. Au cours des années 60 et 70, périodes des grandes sécheresses, beaucoup de cultivateurs et d'éleveurs se sont reconvertis en horticulteurs, dont la plupart sont installés dans les Niayes. Celles-ci constituent la principale zone de production horticole du pays, malgré la part très importante du delta et de la vallée du fleuve Sénégal, des régions de Tambacounda, Kolda, Sédhiou et Ziguinchor. En générale, l'horticulture est pratiquée sur des sites géolocalisés (vallées, bas-fonds et cuvettes).

Les périodes de production des différents légumes ne sont pas identiques sur l'ensemble du territoire. Elles varient selon les zones, les sites et les types de cultures pratiquées (cultures de type tropical ou de type tempéré). L'essentielle de la production maraîchère se déroule pendant la saison dite sèche. Cette dernière est composée d'une période froide et d'une période chaude. La saison sèche froide, période favorable à la plupart des espèces maraîchères de type européen, dure 150 jours (novembre-mars) à l'intérieur du Sénégal et 210 jours sur tout le Littoral Nord où l'alizé maritime, vent frais et humide, souffle de novembre à mai. La saison sèche chaude, favorable aux cultures de type tropical ou à certaines variétés de type tempéré, dure 90 à 110 jours (mai-juillet). Par ailleurs, la plupart des légumes de type tropical sont produits en hivernage; il s'agit de la patate douce, du gombo, du manioc de la courge, de l'oseille de Guinée (bissap) et du piment. Quelques variétés, avec des rendements plus faibles, sont également cultivées durant la saison des pluies (le chou pommé, la tomate, le jaxatu et l'aubergine).

Les productions horticoles, estimées à 571 000 tonnes en 2012, avaient permis de dégager des revenus monétaires de plus de 114 milliards de francs CFA. Les importations (251 560 tonnes) d'oignon, de pomme de terre, de carotte, de banane et de triple concentré de tomate présentent des opportunités de substitution par des productions locales. C'est un chiffre d'affaires de plus de 100 milliards de francs CFA (valeur CAF) en sortie de devise annuelle. Les exportations horticoles étaient estimées à 56 778 tonnes, soit 39 milliards de chiffres d'affaires en 2012. Le Sénégal doit, ainsi, renforcer son rôle et son positionnement dans le processus d'intégration régionale dans l'espace CEDEAO. En 2012, les exportations vers la sous-région ne représentaient que 1,7 % de part de marché, pour des importations des pays ouest-africains estimées à 410 831 tonnes de fruits et légumes. Aujourd'hui le Sénégal dispose indiscutablement du potentiel pour gagner des parts de marchés plus importantes sur ce marché. Les importations européennes de haricot vert, de tomate, de mangue et de melon représentent un marché de plus de trois milliards d'Euros, sur lequel la présence du Sénégal est timide, environ (1,3 %).

⁵ Source : ANSD, RGPHAE, Décembre 2013

⁶ Situation économique du Sénégal 2011

Les potentialités en matière de production horticole restent encore sous-exploitées autant pour la satisfaction de la demande intérieure que pour les exportations. Le sous-secteur horticole joue un rôle important dans la sécurité alimentaire, la lutte contre la malnutrition, la lutte contre la pauvreté, la création d'emplois productifs et durables, et l'équilibre de la balance des paiements. Les filières horticoles offrent des opportunités immédiates et sont en parfait accord avec l'ensemble des objectifs du PSE, notamment en ce qui concerne l'existence de la demande solvable, des avantages comparatifs confirmés et d'un réel potentiel pour la mobilisation des investissements privés. Au niveau des impacts l'horticulture présente un fort potentiel de valeur ajoutée, des impacts directs significatifs au niveau des emplois et des revenus dans le milieu rural, un effet positif sur la balance des paiements du pays. Le sous-secteur horticole constitue une véritable opportunité pour le Sénégal et doit lui permettre un arrimage durable aux marchés globalisés à l'image des pays comme le Maroc, l'Égypte, le Kenya ou la Côte d'Ivoire qui sont devenus de véritables fournisseurs internationaux de fruits et légumes.

Enfin, si l'incidence de la pauvreté au niveau des ménages est passée de 61,4% (1994/95) à 48,5% (en 2001/2002), on note cependant qu'en milieu rural, 65,2% des individus et 57,5% des ménages vivent en dessous du seuil de pauvreté. Ces pourcentages sont nettement plus faibles dans les centres urbains (respectivement 50,1% et 43,3%) et en particulier à Dakar, (42,0% et 33,6%). Ainsi, le milieu rural qui est le siège de la production agricole et vivrière, contribue à hauteur de 65% à la pauvreté, pour une population qui se situe à 55% du total.

1.2. Contexte sectoriel

Le Gouvernement du Sénégal considère la création de richesses comme un des piliers fondamentaux, sur lequel doit reposer la politique de développement économique et social du pays. Dans cette perspective, il estime que les filières agricoles à vocation commerciale (riz, arachide et oléagineux, oignon, tomate industrielle, sucre, fruits et légumes de contre saison, coton, sésame, viande, lait, etc.) peuvent jouer un rôle prépondérant dans la réalisation des objectifs stratégiques inscrits dans le Plan Sénégal Emergent (PSE) et traduits de manière sectorielle dans la Loi d'Orientation Agro-Sylvo-Pastorale (LOASP) et le Programme d'Accélération de la Cadence de l'Agriculture Sénégalaise (PRACAS) adoptée en 2014. Les Autorités politiques ont ainsi défini des orientations visant à faire contribuer significativement ces différentes filières à la croissance économique du pays et à la lutte contre la pauvreté dont l'incidence est particulièrement marquée en milieu rural.

Pour cela, le Sénégal s'est fixé l'objectif d'augmenter le niveau de la croissance par la mise en œuvre du PSE, dont le plan d'actions prioritaires (PAP) pour ce qui concerne le secteur, est basé sur des projets et programmes à fort potentiel de croissance, de valeur ajoutée, de compétitivité internationale, d'exportation, de création de nouveaux emplois qualifiés et non qualifiés et de génération de revenus pour les populations.

La tendance à la modernisation des systèmes de production a également généré de nouveaux défis. Les perspectives offertes, (i) au niveau national par les orientations et stratégies de développement définies par le Gouvernement à travers le PSE et, (ii) au niveau international par les Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) auxquels le pays a souscrit, par la vision agricole du Nouveau Partenariat pour le Développement de l'Afrique (NEPAD) et par le Sommet Mondial de l'Alimentation, représentent à la fois autant d'opportunités et de défis pour le pays.

Aussi, dans le cadre du NEPAD, le volet agricole est décliné dans le Programme Détaillé pour le Développement de l'Agriculture en Afrique (PDDAA) adopté en 2002 et qui définit un cadre de référence commun aux pays africains pour développer le secteur agricole en augmentant les exportations et en luttant contre la faim, l'insécurité alimentaire et la pauvreté. Ce cadre indique, au niveau sectoriel, des principes et des objectifs devant guider les efforts entrepris au sein des Communautés Économiques Régionales (CER) et des États membres.

Enfin, le Sénégal a élaboré son Programme National d'Investissement Agricole (PNIA) afin de traduire en actions les orientations auxquelles il a souscrit dans le cadre de la Politique agricole commune de la CEDEAO (ECOWAP) et du Programme Détaillé pour le Développement de l'Agriculture en Afrique (PDDAA), mais également dans les options politiques et stratégiques du Gouvernement, en matière agricole. Dans ce cadre, la politique agricole mise en œuvre s'appuie sur la vision «Construire une agriculture compétitive, diversifiée et durable». Celle-ci met clairement l'accent sur l'émergence d'une agriculture capable de (i) nourrir au mieux et durablement les populations sur une base endogène, (ii) tirer profit des avantages du commerce international, (iii) sécuriser et augmenter les revenus des ruraux, (iv) procurer des emplois agricoles et non agricoles et (v) améliorer l'état nutritionnel des populations.

Ainsi, en conformité avec les objectifs du PSE, le Programme de Relance et d'Accélération de la Cadence de l'Agriculture sénégalaise (PRACAS), a défini quatre (4) axes qui sous-tendent cette politique :

- la promotion de l'exploitation agricole familiale à travers une mécanisation adaptée ;
- l'émergence d'un entrepreneuriat agricole et rural basé sur une synergie intelligente entre l'agrobusiness et l'agriculture familiale, respectueuse de l'environnement, soucieuse de l'adaptation aux changements climatiques ;
- une bonne implication des jeunes et des femmes dans le secteur agricole avec la mise en place de fermes agricoles génératrices d'emplois et un renforcement des connaissances techniques et des équipements adaptés ;
- une résilience des populations vulnérables.

Les objectifs de ce programme prioritaire visent l'autosuffisance en riz en 2017 avec des objectifs de production annuelle de 1,6 million de tonnes de paddy, l'autosuffisance en oignon en 2016, l'optimisation des performances de la filière arachidière, avec l'atteinte d'un niveau de production annuelle de 1 million de tonnes et des exportations se situant entre 100 et 150 milles tonnes, le développement résolu des filières fruits et légumes de contresaison, par un renforcement et un accroissement des capacités d'exportations annuelles.

Pour le sous-secteur de l'élevage, les actions définies visent à assurer la relance des filières de production et des industries animales, suivant une approche intégrée favorisant le développement des chaînes de valeur. Ces actions devront s'appuyer sur :

- l'amélioration de la productivité et de la compétitivité des filières animales ;
- la création d'un environnement favorable au développement des systèmes d'élevage ;
- le renforcement des infrastructures de transformation, de conservation et de commercialisation des produits animaux, avec une meilleure intégration dans la filière industrielle ;
- l'amélioration de la structuration des segments industriels et familiaux des filières lait local, bétail-viande, aviculture et cuirs et peaux.

Cependant, la mise en place des infrastructures et équipements pastoraux, l'amélioration de la mise en marché des produits par le renforcement des équipements de transformation et de commercialisation, l'amélioration de la santé animale et des conditions sécuritaires, l'organisation et la professionnalisation des acteurs, la disponibilité de financements appropriés et l'application effective du code pastoral sont autant de préalables pour l'atteinte des objectifs assignés au sous-secteur.

Aussi, dans l'optique de la réalisation des orientations stratégiques du PSE et de la vision⁷ énoncée dans le PNDE⁸ qui le met en œuvre, quatre axes d'intervention ont été retenus :

⁷ « Faire de l'élevage un secteur performant, capable de satisfaire la demande nationale en produits animaux et d'assurer la promotion socio-économique de ses acteurs »

⁸ Le Plan National de Développement de l'Élevage constitue en matière d'élevage, le cadre de mise en œuvre de la Loi d'Orientation Agrosylvopastorale (LOASP) promulguée en 2004. Il a été validé officiellement en Conseil des Ministres, le 4 juillet 2013. Il a été élaboré suivant un processus participatif et inclusif, avec des concertations jusqu'au niveau des communautés rurales.

- *l'amélioration de la productivité et de la compétitivité des filières*, qui vise la préservation de la santé du cheptel et la modernisation des systèmes de production animale ;
- *la création d'un environnement favorable au développement des systèmes d'élevage* par la sécurisation des systèmes d'élevage pastoraux, la gestion des ressources pastorales, l'identification du cheptel, la lutte contre le vol de bétail, la promotion de l'assurance agricole et le renforcement des infrastructures et équipements pastoraux ;
- *l'amélioration de la mise en marché des produits animaux*, à travers le renforcement et la modernisation des infrastructures et équipements de transformation et de commercialisation et le renforcement de la sécurité sanitaire des denrées alimentaires d'origine animale.
- *le renforcement du cadre institutionnel d'intervention* par le renforcement des capacités d'intervention des services d'élevage, la mise en place d'un système opérationnel de collecte et de gestion des données sur l'élevage et l'appui institutionnel aux organisations professionnelles du secteur.

Toutes ces interventions dans le sous-secteur de l'élevage visent à atteindre à l'horizon 2017, des niveaux de production relativement importants comme, une autosuffisance en viande et une augmentation de la consommation par tête de 17 kg en 2017 (15.1 kg en 2012), une autosuffisance en moutons de Tabaski avec la mise en marché de 1.334.000 têtes, une baisse du niveau des importations de lait une couverture qui passe de 58% en 2012 à seulement 51% en 2017 et un accroissement de la consommation per capita de 40 litres en 2017 (36,8 litres en 2012) et, enfin, une augmentation de la consommation d'œufs à 49 unités/personne en 2017, contre 41 en 2012.

Par ailleurs, la mise en place en 2007 d'un Cadre de Dépenses Sectoriel à Moyen Terme (CDSMT) par le Ministère de l'Elevage et des productions Animales, qui s'inscrit dans une démarche de gestion axée sur les résultats (GAR), a conduit à la création au sein du ministère, d'un Système d'Information de Gestion de l'Elevage (SIGEL) fonctionnel aujourd'hui, mais qui devrait être régulièrement alimenté par un système de collecte performant et crédible.

Cependant, il est évident que les différentes ambitions de la politique de développement rural déclinées dans les deux sous-secteurs, seront difficilement atteintes si les Pouvoirs publics et les autres intervenants n'ont pas une connaissance réelle de la structure de l'Agriculture et la capacité de suivre son évolution dans le temps. Ce qui suppose la mise en place de mécanismes intégrés et performants de collecte, de traitement, d'analyse et de diffusion régulières des données statistiques sur le secteur agropastoral.

II. LOGIQUE DU PROJET

2.1 Situation actuelle et problème à résoudre

Le rôle de l'information statistique est essentiel dans l'évaluation des actions et pour la prise de décisions sur des bases cohérentes, en vue d'une meilleure allocation des ressources. De ce point de vue, l'importance du secteur agricole dans l'économie nationale et dans la formation des revenus des ménages, requiert une meilleure connaissance du domaine pour mieux répondre aux besoins croissants des différents acteurs. En effet, l'analyse des contraintes et des potentialités du secteur, la mise en œuvre de stratégies et programmes de développement, ainsi que le suivi et l'évaluation de l'impact des politiques mises en œuvre, dépendent fortement de la qualité et de la pertinence des données disponibles sur l'agriculture et sur l'élevage.

Le Sénégal a réalisé en 1997/98, un premier recensement national de l'agriculture (RNA1). Cette opération a produit de nombreuses et importantes données de structure sur le secteur agricole, qui ont servi, au cours de la période 2001/2014, dans l'élaboration de plusieurs documents de politique, comme le Document de la Stratégie de la Réduction de la Pauvreté (DSRP), le Programme Spécial pour la Sécurité Alimentaire (PSSA), la Nouvelle Initiative Sectorielle pour le Développement de l'Elevage

(NISDEL), la Stratégie de la Croissance Accélérée (SCA), la NASAN «Nouvelle Alliance pour la Sécurité Alimentaire et la Nutrition», le Plan Stratégique de Développement de l'Horticulture (PSDH) ou encore la Stratégie Nationale de Développement Economique et Sociale (SNDES), et plus récemment le Plan Sénégal Emergent (PSE) et le Programme d'Accélération de la Cadence de l'Agriculture Sénégalaise (PRACAS) qui en découle. Ces informations ont également été utilisées par divers utilisateurs dans leurs travaux (étudiants, chercheurs, organisations de producteurs/productrices, organismes de développement, société civile, secteur privé, partenaires au développement, etc.).

Cependant, quoiqu'importantes, les données issues du RNA1-1997/98, au-delà de certaines insuffisances liées à la complétude et à l'exhaustivité des données, se révèlent aujourd'hui caduques. De ce fait, les données de structure actuellement disponibles sur le secteur agricole, qui proviennent pour l'essentiel du RNA1-1997/98 et les données courantes issues des enquêtes et études annuelles menées par les structures habilitées des ministères de l'agriculture et de l'élevage (DAPSA, DHORT, DIREL, CEP/MEPA principalement), se révèlent parfois incomplètes ou estimées, si elles ne sont basées sur de simples déclarations ou des observations qualitatives.

Contrairement aux grandes cultures, l'horticulture est pratiquée sur des sites géolocalisés. Dans le RGPHAE 2013 on a surtout recensé les ménages horticoles sans les sites de production. Par exemple, une partie de l'effectif des ménages horticoles de Dakar peut avoir son exploitation à Thiès ou à Saint-Louis. Par conséquent, il sera difficile d'élaborer une base de sondage pour mener des enquêtes horticoles.

Le diagnostic ainsi établi montre que, malgré les acquis, il existe encore des déficits importants en termes de couverture et de qualité des statistiques agro-sylvo-pastorales et une inadéquation entre les besoins prioritaires en données et les informations existantes. On peut noter à cet égard :

- L'obsolescence des données structurelles et l'absence d'une base de sondage récente et de référence, notamment pour l'horticulture, pour les cultures de décrue et les statistiques courantes ;
- Une insuffisance de données courantes fiables relatives à l'agriculture et à l'élevage ;
- L'intégration insuffisante du système de statistiques agricoles, l'inaccessibilité et la faible diffusion des données statistiques existantes, avec pour corollaire leur faible utilisation ;
- La faiblesse des ressources (humaines, matérielles et financières) allouées et une large dépendance de ressources extérieures pour la production statistique ;
- L'absence de diffusion des données statistiques par les outils technologiques modernes et performants permettant une exploitation et une large diffusion des données disponibles ;
- Une inadéquation des données produites avec les besoins des utilisateurs ;
- La fiabilité insuffisante des données statistiques existantes ;
- La prise en considération insuffisante dans les enquêtes de l'environnement social et économique du secteur (organisation du monde paysan, encadrement du monde paysan par les acteurs gouvernementaux et non gouvernementaux, accès et offre de services de crédit, commercialisation, accès aux services de base et communautaires, atouts, contraintes et vocations des espaces agricoles et ruraux, etc.).

Il est évident que cette situation est préjudiciable à toute prise de décision dans le secteur, notamment pour l'évaluation des politiques et des programmes en matière de développement agricole et rural. En outre, la prise en compte insuffisante des données relatives aux activités des femmes rurales ne permet pas de mesurer leur contribution au développement économique et social du pays.

C'est donc, dans l'optique d'apporter des solutions durables à ces questions, que le Gouvernement de la République du Sénégal a réalisé, au mois de décembre 2013, un Recensement Général de la Population de l'Habitat de l'Agriculture et de l'Elevage (RGPHAE), qui a permis de disposer d'une base de sondage variée pour le secteur agricole et rural, et qui lui permet de s'engager dans la réalisation d'un Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE). Cette investigation statistique de grande envergure revêt un caractère prioritaire pour tous les acteurs du développement

du pays. Elle sera aussi l'occasion d'une réflexion institutionnelle (i) sur la répartition des tâches et responsabilités entre les institutions et les services, (ii) sur le financement des dispositifs statistiques, (iii) sur l'optimisation des ressources et l'articulation entre les données structurelles et les données des enquêtes conjoncturelles et (iv) sur l'évolution du secteur agricole et de l'espace rural.

La réalisation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE) constitue un point de passage obligatoire pour renouveler les données de structure du secteur agricole, la production de données de référence et des bases de sondage pour des enquêtes périodiques et thématiques au cours de la décennie à venir. Elle constituera une base informationnelle durable (i) pour orienter les décisions en matière de planification agricole et de formulation de politiques de sécurité alimentaire et (ii) pour faire le suivi et mesurer l'impact des différentes actions sur le développement du secteur rural, en produisant des données statistiques agricoles et alimentaires fiables et actualisées. Ce qui devrait contribuer à une amélioration des performances du secteur agricole sénégalais, avec pour corollaire des revenus plus substantiels pour les acteurs du monde agricole et rural, une plus grande sécurité alimentaire et de meilleures conditions de vie pour les populations.

Pour ce faire, le Gouvernement du Sénégal a sollicité l'assistance technique de la FAO, pour mener dans les meilleures conditions, les travaux relatifs à la réalisation du deuxième Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE). Ces travaux portent sur :

- La préparation, le lancement et le suivi des opérations de collecte des données du RNAE ;
- L'exploitation, l'analyse et la diffusion des résultats du RNAE ;
- La dissémination des données statistiques du RNAE à travers CountrySTAT-Sénégal, guichet unique rapidement et facilement accessible sur le web.
- La préparation des dossiers techniques pour les enquêtes courantes sur l'agriculture, l'horticulture et l'élevage.

2.2. Bénéficiaires cibles/parties prenantes

Les bénéficiaires directs du recensement seront les cadres et les techniciens de la Division des Statistiques de la Documentation et de l'Information Agricoles et du Bureau des Statistiques Horticoles du Ministère de l'Agriculture et de l'Équipement Rural, les cadres et techniciens du Ministère de l'Élevage et des Productions Animales (CEP, DIREL, DSV, DDE, DIA), les cadres et techniciens de l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) et ceux de l'ensemble des autres structures du système de planification sectorielle comme le Conseil National de Sécurité Alimentaire (CNSA), le Commissariat à la Sécurité Alimentaire (CSA) et l'Agence de Régulation des Marchés (ARM). Les instituts de recherche comme l'ISRA et le CREA bénéficieront aussi des données et résultats de la réalisation du RNAE. Ces différents bénéficiaires verront leurs capacités techniques et opérationnelles renforcées, et à travers eux, tout le système de planification sectorielle du Gouvernement du Sénégal, ainsi que la gouvernance de l'espace rural.

Le bénéficiaire cible est l'ensemble de la population agricole et rurale du pays. En effet, la disponibilité de données statistiques fiables et actualisées au service des utilisateurs et des acteurs du développement comme, les Institutions et Organismes publics, parapublics et privés, les Collectivités locales, les Organismes d'assistance multilatérale et bilatérale pour la formulation des programmes d'aide au Sénégal, les Organisations d'intégration régionale (CEDEAO, UEMOA, CILSS, UA), les Organisations Professionnelles (de l'agriculture, de l'élevage, de la pêche, de l'environnement, de l'artisanat, du commerce, etc.) et les Organisations Non Gouvernementales, va renforcer les actions de formulation, de planification, d'exécution des politiques de développement en milieu rural, en vue de la réduction de la pauvreté et l'amélioration de la sécurité alimentaire et des conditions de vie des populations agricoles et rurales.

Les données qui seront obtenues pourront également être utilisées par :

- les agriculteurs, les éleveurs et tous les autres acteurs du secteur, les organisations professionnelles et associatives et les opérateurs privés et publics du secteur agricole au sens large, pour mieux étoffer leurs propres systèmes d'information et de gestion, et mieux se positionner sur les marchés national et international,
- le secteur privé industriel et commercial pour suivre l'évolution des marchés dans divers domaines,
- les acteurs des différentes filières de production pour mieux définir leur stratégie et améliorer leur compétitivité,
- les partenaires au développement du Sénégal, bénéficiaires indirects des résultats du projet, pour mesurer l'impact des différentes actions engagées pour le développement du secteur agricole et rural, et ainsi assurer un meilleur ciblage des programmes d'assistance au pays.

2.3. Justification du projet

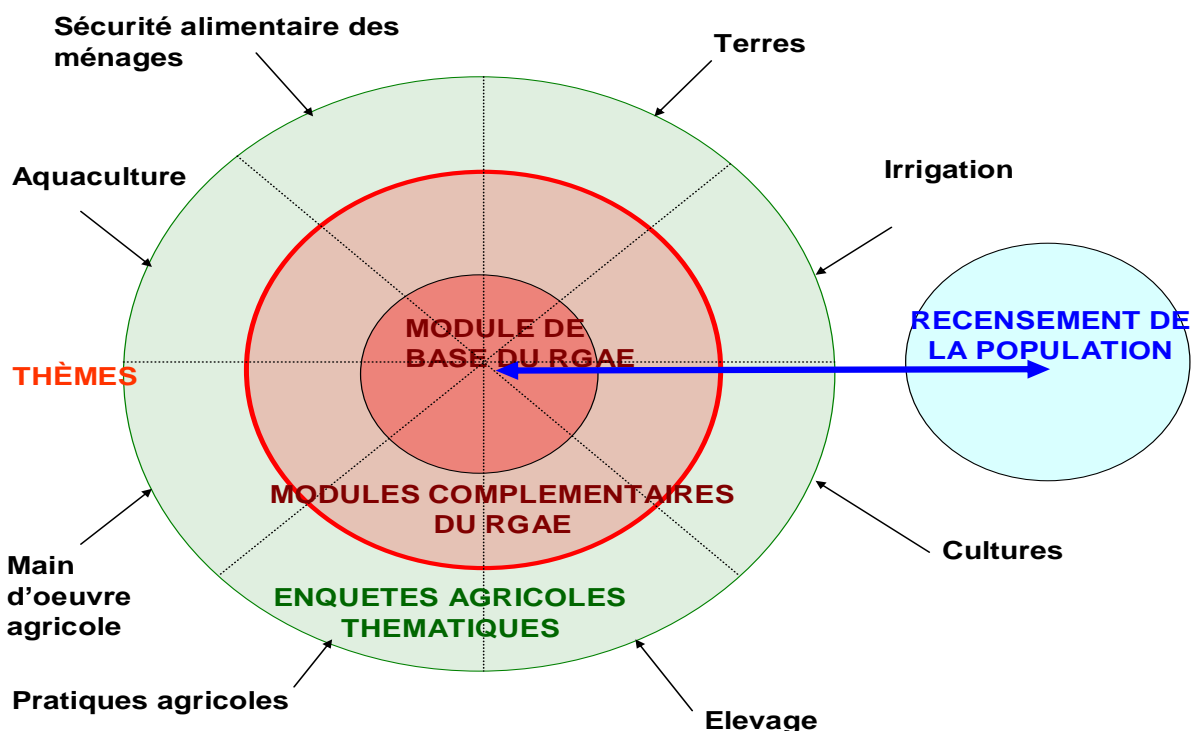
En dehors des lacunes constatées dans la disponibilité et la qualité des informations statistiques, il est à noter que depuis le dernier RNA1-1997/98, des besoins traditionnels et de nouveaux types de besoins en données sont apparus avec la naissance des questions émergentes de l'heure. Il s'agit surtout de celles liées aux questions de pauvreté, de sécurité alimentaire, des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD), du genre, de l'environnement, etc.

La politique agricole du Sénégal vise à concilier l'urgence du court terme et la nécessaire structuration sur le moyen et le long terme, d'un secteur agricole capable de fournir, sur une base durable, des revenus décents à la majorité des ruraux en consolidant les avantages comparatifs actuels de certains produits destinés à l'exportation ou au marché intérieur et en sécurisant les produits stratégiques, tels que le riz. Aussi, plusieurs acteurs du secteur ont été unanimes à reconnaître la nécessité de réaliser un recensement sur l'agriculture et sur l'élevage pour fournir un panorama actualisé des structures agropastorales sénégalaises afin d'asseoir les diagnostics sur des bases réelles et mieux éclairer les décisions stratégiques pour le développement du secteur agricole et rural.

Dans cette perspective, la mise en place d'un système d'information viable, qui doit s'appuyer d'abord sur une bonne connaissance du secteur et de ses caractéristiques, apparaît comme une nécessité pour accompagner les politiques, suivre régulièrement leur mise en œuvre et mieux apprécier leurs performances et leur contribution à la croissance de l'économie nationale. De même, la mise en œuvre correcte des nouvelles orientations politiques et des stratégies définies par le gouvernement créent de nouveaux besoins en données. En effet, la production d'indicateurs d'impacts et de résultats, pour le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des programmes, nécessite la disponibilité de données statistiques de base fiables et à jour, dont la plupart devraient provenir du recensement national de l'agriculture et de l'élevage et des enquêtes et études qui vont en résulter.

Le Gouvernement du Sénégal a donc reconnu l'importance et la pertinence de conduire un recensement sur les secteurs de l'agriculture et de l'élevage, et s'est ainsi engagé à participer conséquemment au financement de l'opération au cours des 3 années à venir. Par ailleurs, le pays a entrepris au cours de la dernière décennie, d'importantes réformes de son système national de la statistique dont les premiers résultats sont la création de l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD), organe central de coordination du système statistique et l'élaboration d'une Stratégie Nationale de Développement de la Statistique (SNDS). L'ANSD a inscrit le recensement de l'agriculture et de l'élevage parmi les opérations prioritaires de la SNDS. Elle est également appelée à assurer un rôle de coordination technique dans la mise en œuvre de cette opération en collaboration étroite avec les structures concernées des ministères de l'agriculture et de l'élevage. Cette implication de l'ANSD va donner une plus grande crédibilité technique à l'opération et lui assurer un contexte institutionnel favorable pour réaliser les économies d'échelle attendues.

Les nouvelles recommandations de la FAO pour le Programme Mondial de Recensement de l'Agriculture 2010 mettent l'accent sur une approche modulaire (module de base par dénombrement exhaustif et modules complémentaires par sondage) et l'articulation du recensement de l'agriculture (y compris l'élevage) dans un système intégré de recensements et d'enquêtes agricoles, avec un volet communautaire. Cette nouvelle démarche vise à rendre le recensement agricole plus adapté aux besoins nouveaux, émergents et diversifiés, notamment le suivi des OMD et la lutte contre la pauvreté et la sécurité alimentaire. Ainsi, l'approche modulaire préconisée par la FAO (cf. schéma ci-dessous) permet à chaque pays de prendre en compte ses besoins spécifiques de manière plus approfondie. Dans le cas du Sénégal, les modules complémentaires pourraient porter prioritairement sur les principales filières agricoles visées dans le PSE.



Sur le plan méthodologique, des avancées notables aux plans technique, matériel et opérationnel ont été accomplies depuis le dernier RNA1-1997/98. Parmi ces avancées, on peut citer :

- le recours aux GPS pour géo-référencer les données et mesurer les superficies des parcelles. Ce qui concourt également à la réduction des coûts ;
- l'utilisation des images satellites de plus en plus précises et disponibles à des coûts réduits pour, notamment, la collecte des données sur le secteur horticole et sur d'autres cultures ;
- l'option d'une décentralisation du traitement des données et son rapprochement des lieux de la collecte grâce à l'utilisation des nouvelles technologies (PDA, Smartphones, tablettes). Ce qui a permis de réduire substantiellement les délais de traitement, de faciliter les corrections à la source et d'améliorer la qualité des données recueillies
- la mise en place progressive d'une plateforme multisectorielle de diffusion des données statistiques agro-sylvo-pastorales, CountrySTAT-Sénégal ([www. Countrystat.sn](http://www.Countrystat.sn)).

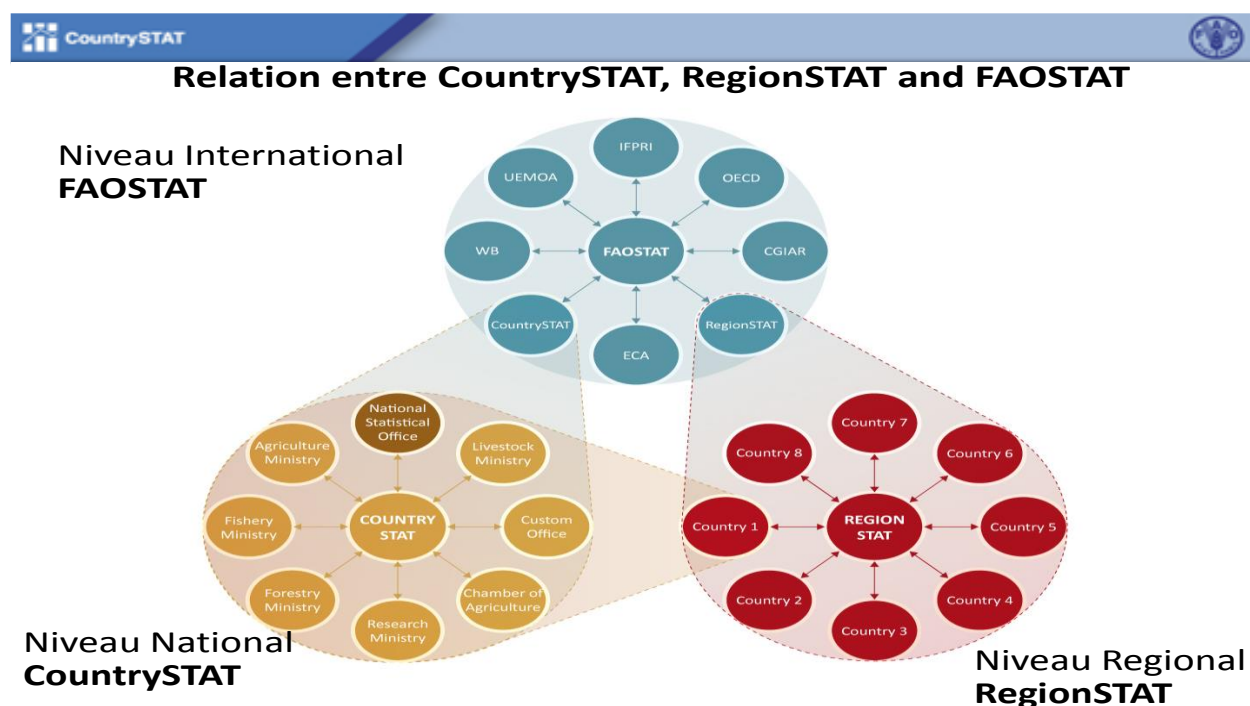
Il existe donc des conditions très favorables pour réaliser un RNAE de bonne qualité et fournir rapidement les résultats aux décideurs et autres utilisateurs. L'opération va se dérouler en un seul recensement de l'agriculture et de l'élevage. Cette option va permettre d'éviter les duplications et de réaliser des économies d'échelle. Ceci est conforme à la nouvelle approche intégrée et modulaire (modules de base et complémentaires) préconisée par la FAO dans le Programme Mondial de Recensements de l'Agriculture 2010.

En dehors de ces innovations méthodologiques, il faut relever la mise en place, à travers la réalisation du RGPHAE et du RNAE, d'un partenariat de type nouveau entre l'ANSD, les services techniques des ministères concernés, les institutions de recherche, les organisations de producteurs/productrices et le secteur privé, appelés à collaborer au sein des mêmes organes d'exécution du recensement. Le module de base déjà réalisé dans le cadre du RGPHAE, s'est déroulé dans toutes les localités du pays et permet de produire des informations pouvant aider à mieux cerner les réalités dans les communautés et à concevoir de meilleures actions pour l'aménagement rural et la protection de l'environnement et pour un développement durable conséquent.

Les Directives Techniques du Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture 2010 de la FAO constitueront donc la référence méthodologique du RNAE. La nouvelle démarche met l'accent sur la conduite des recensements de l'agriculture dans le cadre d'un Système intégré de recensements et d'enquêtes agricoles et dans le contexte plus large du Système Statistique National (SSN). Cette approche va prendre en compte les spécificités du contexte sénégalais et les expériences des institutions nationales telles que l'ANSD.

Le projet se fonde donc sur la volonté du Gouvernement de rénover son système d'information statistique rural et agricole, en appui à ses politiques prioritaires. Le pays va bénéficier de l'appui et l'accompagnement de la FAO qui sera l'agence d'exécution des Nations Unies pour le projet RNAE. Celle-ci possède des capacités techniques et une longue expérience dans l'assistance aux pays en développement dans la réalisation de recensements agricoles (préparation technique et administrative, renforcement des capacités techniques et opérationnelles, appui à la collecte, à l'exploitation, à l'analyse et à la diffusion des résultats). Au cours des vingt dernières années, elle a assisté (ou assiste encore) plusieurs pays africains dans les différentes phases de la conduite du recensement agricole. On peut citer les pays suivants : Togo, Niger, Madagascar, Mali, Guinée, Cap-Vert, Côte-d'Ivoire, Sénégal, Iles Comores, Burkina Faso, Tchad, Maroc, Algérie, Tunisie, Bénin, Sao Tomé et Principe, Congo, Cameroun.

Pour assurer l'accessibilité des données du RNAE à tous les utilisateurs/producteurs et les preneurs des décisions, le projet fera recours au système moderne d'archivage et de diffusion des données CountrySTAT. Ce système CountrySTAT permet une large diffusion des données statistiques de bonne qualité, facilement accessibles, afin de fournir une aide à la décision basée sur les faits.



2.4. Assistance actuelle et en cours

Le Sénégal a bénéficié au courant des dernières années de plusieurs assistances techniques et financières qui couvrent en partie le domaine des statistiques agropastorales :

- Projet ANSD/FNUAP “Recensement Général de la Population et de l’Habitat, de l’Agriculture et de l’Elevage RGPHAE-2013” ;
- TCP/SEN/3404 “Assistance préparatoire au Recensement National de l’Agriculture et de l’Elevage (RNAE)” ;
- GCP/SEN/067/LUX “Renforcement de la capacité de surveillance, d’alerte rapide et de préparation à la gestion des urgences de sécurité sanitaire des aliments dans la région de l’UEMOA, et mise en œuvre au Sénégal” ;
- Observatoire des Agriculteurs du Monde (World Agriculture Watch WAW) par la prise en compte dans les questionnaires de la disponibilité de données stratégiques et pertinentes sur la typologie des exploitations agropastorales familiales et des exploitations modernes ;
- Projet MAFAP (Suivi et Analyse des Politiques Agricoles et Alimentaires) ;
- Projet RIMA relatif à l’analyse de la résilience sur l’insécurité alimentaire ;
- TCP/SEN/3502 (13/VI/SEN/237) : Promotion d’une agriculture saine et durable au niveau de 4 grandes zones agro-écologiques du Sénégal : Niayes, Vallée du Fleuve Sénégal, Zone Cotonnière et Bassin Arachidier ;
- TCP/SEN/3405 (14/IV/SEN/239) Assistance d’urgence pour la restauration des capacités productives et renforcement des moyens d’existence des ménages affectés par les aléas climatiques ;
- TCP/SEN/3503 (14/III/SEN/240) Assistance pour le contrôle des maladies animales transfrontalières au Sénégal.

III. CADRE DU PROJET

3.1. Objectif global/Impact

Un recensement agricole est une opération statistique couvrant l'ensemble du pays et permettant de collecter, traiter et diffuser des données structurelles sur le secteur agricole et l'espace rural. Les données sont collectées directement auprès des ménages agricoles et d'autres informations recueillies auprès des communautés territoriales.

L'objectif du Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE) est de mettre à la disposition du Gouvernement et des intervenants du secteur rural des données fiables, pertinentes et suffisamment désagrégées afin de répondre aux besoins de planification, de suivi/évaluation des initiatives en faveur du développement des secteurs agropastoral et halieutique. Il s'agit également de permettre au Gouvernement d'avoir une bonne connaissance de la structure de l'agriculture, de l'élevage, de l'horticulture puis, de son évolution à travers un système permanent et intégré de collecte et de production de données statistiques agropastorales.

De plus, les pouvoirs publics disposeront de l'information statistique fiable pour évaluer les réalisations, établir des choix stratégiques, prendre des décisions pour une meilleure allocation des ressources et mesurer l'impact des différentes actions qui sont et seront engagées pour le développement rural et la sécurité alimentaire.

L'atteinte de cet objectif contribuera à la réduction de la pauvreté et de l'insécurité alimentaire par la formulation des stratégies et politiques plus efficaces, définies et mises en œuvre sur la base d'informations statistiques actuelles. Il s'agit également d'asseoir un système d'information pouvant stimuler la croissance du secteur agropastoral et dynamiser les espaces ruraux.

De manière spécifique, il s'agira de :

- Produire des informations statistiques (structurelles, spécifiques et évolutives) sur toutes les exploitations agropastorales et leur environnement, les sites de production horticole ;
- Renforcer les capacités opérationnelles et techniques des cadres nationaux au niveau central et déconcentré, et des acteurs de terrain ;
- Contribuer à la mise en place d'un Système Permanent et Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) qui fournira chaque année des données actualisées sur les principales productions agricoles, le cheptel, le maraichage et l'arboriculture fruitière, les revenus des ménages, leur situation alimentaire et nutritionnelle, etc. ;
- Consolider et développer le système de diffusion et d'archivage des données et métadonnées statistiques avec la plateforme CountrySTAT.

3.2. Effets et résultats

L'objectif spécifique du projet est de renforcer le système national de statistiques agropastorales et améliorer la disponibilité des données statistiques sur le secteur rural par la réalisation du second Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE) et son utilisation comme base de la mise en place d'un système permanent intégré de production statistique sur le secteur rural.

Le Gouvernement s'est engagé dans la réalisation du RNAE, investigation statistique de grande envergure, qui se focalisera sur les principaux aspects suivants :

- Revue et finalisation des documents techniques et des programmes de traitement informatique du RNAE;

- Lancement et suivi des opérations de dénombrement sur le terrain du RNAE;
- Traitement informatique des données du RNAE: programme d'enregistrement des données, d'apurement des fichiers et de tabulation ;
- Choix des thèmes prioritaires d'analyse ;
- Analyse des données du RNAE;
- Renforcement des capacités techniques et opérationnelles;
- Publication des résultats définitifs du RNAE;
- Organisation du séminaire national de diffusion des résultats du RNAE;
- Diffusion des résultats du RNAE à travers le système d'information et de diffusion CountrySTAT⁹.

Tous les utilisateurs devraient disposer de nouvelles données structurelles détaillées sur le secteur agricole et rural comorien leur permettant de prendre en connaissance de cause les décisions qu'ils n'ont pu prendre jusqu'ici qu'avec une connaissance partielle, imparfaite, et parfois approximative de la situation. Ainsi donc, cette information, plus nombreuse et plus fiable, permettra aux décideurs de mieux identifier, préparer, exécuter et évaluer les projets de développement, ainsi que d'étudier la stratégie à mettre en œuvre pour le développement du secteur rural, le suivi de la sécurité alimentaire et d'élaborer les comptes nationaux sur des bases saines.

Le Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE) fournira aussi des informations pour la prise en compte des aspects de l'environnement dans les programmes et projets de développement notamment au niveau des communes (intensité d'utilisation des sols, interactions entre phénomènes climatiques et productions végétales et animales, agroforesterie, sites de production horticole, etc.). Le recensement permettra entre autres la publication d'informations sur les principales rubriques suivantes :

Agriculture

- Effectifs de la population agricole;
- Structures de la population agricole (active et non active) et caractéristiques socioéconomiques ;
- Effectifs, caractéristiques et répartition spatiale des exploitations agricoles ;
- Statut de propriété des exploitations et mode de faire-valoir des terres;
- Facteurs de production (intrants) ;
- Outillage et équipements agricoles ;
- Superficies, densité et rendement des cultures ;
- Productions des différentes cultures ;
- Environnement (agroforesterie) ;
- Irrigation ;
- Utilisation des services agricoles (vulgarisation, crédit, etc.) ;
- Autres données structurelles prioritaires.

Élevage

- Structures de la population des éleveurs et caractéristiques socioéconomiques ;
- Système et mode d'élevage ;
- Utilisation des services vétérinaires ;
- Effectifs et caractéristiques des exploitations d'élevage, par filière ;
- Productions des différentes filières d'élevage ;
- Effectif et caractéristiques des troupeaux (données par espèce, par sexe) ;
- Accès des éleveurs au foncier ;
- Environnement (utilisation des ressources naturelles, etc.);
- Autres données structurelles prioritaires.

⁹ CountrySTAT, qui est un système d'intégration et de diffusion des statistiques agricoles nationales développé par la FAO à l'image de la base mondiale de données sur l'alimentation et de l'agriculture FAOSTAT. L'utilisation du système CountrySTAT est destinée à accroître substantiellement la diffusion et l'accès aux données par leur mise en ligne, et la possibilité pour les utilisateurs de produire des tableaux, graphiques et cartes thématiques à la demande.

Villages/Communautés

- Caractéristiques générales;
- Caractéristiques agricoles;
- Caractéristiques élevage;
- Caractéristiques des sites de production horticole;
- État de l'environnement;
- Routes, pistes rurales et enclavement;
- Eau et électricité;
- Lieux de cultes, écoles et collèges;
- Sites et festivités;
- Accès aux infrastructures de base;
- Unités de transformation et artisanat;
- Principaux marchés agricoles et à bétail;
- Activités économiques, emploi et vocations;
- Accès aux intrants, au conseil et au crédit ;
- Cohésion sociale, intégration et conflits;
- Sécurité alimentaire;
- Perspectives de développement.

Le projet vise l'amélioration de la production et de la diffusion des statistiques agropastorales, alimentaires et nutritionnelles pour répondre aux besoins en données pour le pilotage et/ou le suivi des projets et initiatives en faveur du développement de l'ensemble du secteur rural par :

- *Réalisation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage RNAE (selon l'approche modulaire du Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture de la FAO) :*
 - Module de base : à travers le Recensement Général de la Population et de l'Habitat, de l'Agriculture et de l'Elevage (RGPHAE-2013) par la collecte des données sur la structure de l'agriculture, l'élevage et l'horticulture (dénombrement exhaustif des exploitations ou ménages agricoles) indispensables pour la construction des bases de sondage pour les modules complémentaires et thématiques ;
 - Module Communautaire (Ruralité) : Dénombrement exhaustif des entités territoriales (villages) pour la collecte d'information sur les sites de production horticole, la disponibilité, l'accès et l'utilisation des services sociaux de base et des infrastructures économiques et agricoles, etc.) ;
 - Module des exploitations modernes : pour la collecte des données (dénombrement exhaustif) sur les exploitations hors secteur traditionnel (ménage) ;
 - Mise en place et développement d'un Système Permanent Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) par la réalisation des :
 - ❖ Modules complémentaires (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue) : par la collecte des données structurelles plus approfondies sur la base d'un échantillon large tiré de la base de sondage issue du module de base du RGPHAE ;
 - ❖ Modules thématiques (Dénombrement par sondage):
 - 1 module sur l'Enquête sur l'Horticulture (maraichage et arboriculture fruitière) ;
 - 1 module sur l'Enquête sur l'Elevage transhumant ;
 - 1 module sur l'Enquête Productivité du troupeau;
 - 1 module sur l'Enquête sur les Coûts de Production.
- Consolidation et développement du Système CountrySTAT-Sénégal : Guichet unique rapidement et facilement accessible sur le web pour la diffusion et l'archivage des données et métadonnées du RNAE, des différentes enquêtes et recensements, des annuaires statistiques, des rapports annuels, des statistiques administratives ou de toutes sortes des données statistiques officielles disponibles.

La séquence des opérations du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) va se dérouler en phases (décrites ci-dessus), comprenant plusieurs étapes. Les résultats et activités suivants sont attendus du projet :

RESULTAT 1 : EXPLOITATION ET ANALYSE DES DONNEES DU MODULE DE BASE DU RNAE (volet agricole du RGPHAE)

Produit 1.1 : Analyse et publication des résultats du RNAE (Module de Base)

- Activité 1.1.1 : Traitement des données du volet agricole du RGPHAE : correction, apurement et tabulation
- Activité 1.1.2 : Analyse des données et rédaction d'un rapport sur les résultats définitifs : Volume I «Rapport sur les principaux résultats définitifs : Module Agricole du RGPHAE»
- Activité 1.1.3 : Préparation des bases de sondage pour les enquêtes modulaires : Agriculture – Elevage, Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière), Productivité de l'élevage, Coûts de production agricole, Cultures de décrue

RESULTAT 2 : REALISATION DU RNAE (MODULES COMMUNAUTAIRE/SITES DE PRODUCTION HORTICOLE ET DES EXPLOITATIONS AGRICOLES)

Les données structurelles du module de base du RNAE ont été collectées à partir du Recensement Général de la Population et de l'Habitat, de l'Agriculture et de l'Elevage (RGPHAE-2013). En se basant sur les acquis du TCP/SEN/3404, les données structurelles du module communautaire (y compris les sites de production horticole) et du module des exploitations modernes du RNAE seront collectées pendant trois mois par dénombrement exhaustif directement auprès de l'ensemble des communautés territoriales, des sites de production horticole et des exploitations modernes.

Produit 2.1 : Préparation technique du RNAE - Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes

- Activité 2.1.1 : Actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE 'Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes' (questionnaires, manuels d'instructions à l'intention des différentes catégories du personnel de terrain, plan de tabulation, plan d'analyse, etc.)
- Activité 2.1.2 : Actualisation de la méthodologie et des programmes de traitement informatique du RNAE 'Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes' (analyse organique, chaîne de traitement et transmission des données, manuel d'enregistrement, programmes de saisie, de contrôle, d'apurement et d'édition des tableaux)
- Activité 2.1.3 : Actualisation de la stratégie de communication multimédia

Produit 2.2 : Préparation et organisation pour le lancement des opérations du RNAE (Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes)

- Activité 2.2.1 : Acquisition du matériel et des équipements
- Activité 2.2.2 : Nomination des membres du BCRNAE, organe national d'exécution du RNAE
- Activité 2.2.3 : Recrutement des consultants nationaux et internationaux du RNAE
- Activité 2.2.4 : Opérationnalité des organes de pilotage du RNAE aux niveaux national et régional
- Activité 2.2.5 : Identification du personnel national d'exécution et d'appui administratif
- Activité 2.2.6 : Evaluation/Test et recrutement du personnel national d'exécution et d'appui administratif
- Activité 2.2.7 : Impression de la méthodologie et des documents techniques (questionnaires, manuels d'instructions, plan de tabulation, cartes ZD, etc.)

- Activité 2.2.8 : Distribution des équipements/matériels et mise en place du personnel sur le terrain
- Activité 2.2.9 : Préparation et lancement officiel des opérations de dénombrement du RNAE
- Activité 2.2.10 : Mise en œuvre de la stratégie de communication multimédia du RNAE

Produit 2.3 : Renforcement des capacités techniques

- Activité 2.3.1 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 12 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux)
- Activité 2.3.2 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 12 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 70 contrôleurs et 350 agents enquêteurs)
- Activité 2.3.3 : Organisation de deux voyages d'études d'une semaine chacun pour permettre la participation de 4 cadres nationaux du BCRNAE à la session de la Commission des Statistiques Agricoles pour l'Afrique (AFCAS) organisée par la FAO (2017 et 2019)
- Activité 2.3.4 : Organisation d'un stage de perfectionnement à ENSAE-Dakar/Groupe SYSCOM au profit de 6 cadres d'une durée d'un mois sur l'utilisation des logiciels statistiques (CSPRO et SPSS) et le traitement informatique des enquêtes

Produit 2.4 : Exécution et publication des résultats du RNAE (Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes)

- Activité 2.4.1 : Exécution sur le terrain du RNAE (Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes)
- Activité 2.4.2 : Traitement informatique des données du RNAE - Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes: codification, contrôle de qualité, validation, apurement et tabulation
- Activité 2.4.3 : Analyse des données et rédaction des rapports sur les résultats définitifs du RNAE : Volume II 'Rapport Technique sur le RNAE ' ; Volume III 'Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Module Communautaire' ; Volume IV 'Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Module Sites de Production Horticole' ; Volume V 'Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Module des Exploitations Agricoles' ; Dépliant sur les principaux résultats définitifs du RNAE

RESULTAT 3 : MISE EN PLACE ET DEVELOPPEMENT D'UN SYSTEME PERMANENT INTEGRE DE STATISTIQUES AGROPASTORALES (SPISA) PAR LA REALISATION DES MODULES COMPLEMENTAIRES (AGRICULTURE ET ELEVAGE)

Produit 3.1 : Préparation technique du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue)

- Activité 3.1.1 : Actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage) (questionnaires, manuels d'instructions à l'intention des différentes catégories du personnel de terrain, plan de tabulation, plan d'analyse, etc.)
- Activité 3.1.2 : Actualisation de la méthodologie et des programmes de traitement informatique du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage) (analyse organique, chaîne de

traitement et transmission des données, manuel d'enregistrement, programmes de saisie, de contrôle, d'apurement et d'édition des tableaux)

Produit 3.2: Renforcement des capacités techniques

- Activité 3.2.1 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 10 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux)
- Activité 3.2.2 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 10 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 100 contrôleurs, 400 agents enquêteurs, 10 agents de saisie et 5 agents de contrôle de saisie et apurement)

Produit 3.3 : Exécution des Modules Complémentaires (Agriculture et Elevage) du RNAE et publication des résultats

- Activité 3.3.1 : Exécution sur le terrain des enquêtes des modules complémentaires (Agriculture et Elevage) du RNAE
- Activité 3.3.2 : Traitement informatique des données des enquêtes des modules complémentaires (Agriculture et Elevage) du RNAE : saisie, validation, apurement et tabulation
- Activité 3.3.3 : Analyse des données et rédaction des rapports sur les résultats définitifs des modules complémentaires (Agriculture et Elevage): Volume VI «Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Enquête complémentaire Agriculture (y compris les cultures de décrue) et Elevage»
- Activité 3.3.4 : Préparation d'un CD-ROM sur l'ensemble des résultats définitifs du RNAE sur les modules de base, communautaire/sites de production horticole, exploitations modernes et complémentaires
- Activité 3.3.5 : Organisation d'un séminaire national de restitution des résultats du RNAE (Modules de base et communautaire) à Dakar. (200 personnes en 1 jour)

RESULTAT 4 : MISE EN PLACE ET DEVELOPPEMENT D'UN SYSTEME PERMANENT INTEGRE DE STATISTIQUES AGROPASTORALES (SPISA) PAR LA REALISATION DES MODULES THEMATIQUES DU RNAE (ENQUETE SUR L'HORTICULTURE, ENQUETE PRODUCTIVITE DU TROUPEAU, ENQUETE SUR LE CHEPTEL TRANSHUMANT, ENQUETE SUR LES COUTS DE PRODUCTION)

Produit 4.1 : Préparation technique du RNAE (Modules Thématiques : Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production)

- Activité 4.1.1 : Elaboration de la méthodologie et des documents techniques du RNAE 'Modules Thématiques : Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production' (questionnaires, manuels d'instructions à l'intention des différentes catégories du personnel de terrain, plan de tabulation, plan d'analyse, etc.)
- Activité 4.1.2 : Elaboration de la méthodologie et des programmes de traitement informatique du RNAE 'Modules Thématiques : Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production' (analyse organique, chaîne de traitement et transmission des données, manuel d'enregistrement, programmes de saisie, de contrôle, d'apurement et d'édition des tableaux)

- Activité 4.1.3 : Définition des plans de sondage et tirage des échantillons pour les enquêtes thématiques (Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production)

Produit 4.2: Renforcement des capacités techniques

- Activité 4.2.1 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Thématique « Horticulture » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 10 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux)
- Activité 4.2.2 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Thématique « Horticulture » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 10 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 80 contrôleurs, 250 agents enquêteurs, 8 agents de saisie et 4 agents de contrôle de saisie et apurement)
- Activité 4.2.3 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Cheptel transhumant » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 7 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux)
- Activité 4.2.4 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Cheptel transhumant » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 7 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 16 contrôleurs, 60 agents enquêteurs, 9 agents de saisie et 5 agents de contrôle de saisie et apurement)
- Activité 4.2.5 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Coûts de production et Productivité du troupeau » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 7 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux)
- Activité 4.2.6 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Coûts de production et Productivité du troupeau » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 7 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 76 contrôleurs, 300 agents enquêteurs, 10 agents de saisie et 6 agents de contrôle de saisie et apurement)
- Activité 4.2.7 : Organisation d'un séminaire national de restitution des résultats du RNAE (Ensemble des Modules) à Dakar. (200 personnes en 1 jour)

Produit 4.3 : Exécution des Modules Thématiques du RNAE et publication des résultats

- Activité 4.3.1 : Exécution sur le terrain des enquêtes des 'Modules Thématiques : Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production' du RNAE
- Activité 4.3.2 : Traitement informatique des données des enquêtes 'Modules Thématiques : Horticulture, Cheptel transhumant, Productivité du troupeau et Coûts de production' du RNAE : saisie, validation, apurement et tabulation
- Activité 4.3.3 : Analyse des données et rédaction des rapports sur les résultats définitifs d'enquêtes des 'Modules Thématiques' : Volume VII «Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Enquête sur l'Horticulture ; Volume VIII «Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Enquête sur le Cheptel transhumant » ; Volume IX «Rapport sur

les principaux résultats définitifs du RNAE : Enquête sur la Productivité du troupeau ; Volume X «Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Enquête sur les Coûts de Production

RESULTAT 5: CONSOLIDATION ET DEVELOPPEMENT DU SYSTEME CountrySTAT- POUR UNE DIFFUSION ET ARCHIVAGE CONVIVIAUX DES RESULTATS DU RNAE ET DES AUTRES DONNEES STATISTIQUES OFFICIELLES DISPONIBLES

Produit 5.1 : Mise en œuvre et développement de CountrySTAT (flux des données et métadonnées, opérationnalité du système)

- Activité 5.1.1 : Téléchargement des résultats du RNAE, des données et métadonnées des sous-produits statistiques en ligne sur Internet et sur CD-ROM avec le système CountrySTAT
- Activité 5.1.2 : Organisation de 6 missions d'appui technique des fonctionnaires de la FAO

Produit 5.2 : Renforcement des capacités techniques

- Activité 5.2.1 : Organisation de 12 ateliers du Groupe de Travail Technique (regroupant les principales structures nationales pourvoyeuses des données statistiques) et de formation des points focaux de CountrySTAT pour la collecte/rassemblement, analyse, harmonisation, validation et compilation informatique des données et métadonnées des sous-produits statistiques (Banlieue de Dakar, 25 cadres en 3 jours par atelier)
- Activité 5.2.2 : Organisation de 12 ateliers permanents de saisie/téléchargement et de mise à jour des données et métadonnées de cinq cadres nationaux du Secrétariat de CountrySTAT-Comores (Banlieue de Dakar en 2 jours par atelier)
- Activité 5.2.3 : Organisation de 2 sessions de formation des points focaux de CountrySTAT (Banlieue de Dakar, 25 cadres en 5 jours par session)
- Activité 5.2.4 : Organisation du séminaire national de sensibilisation de CountrySTAT-Sénégal (Dakar, 100 personnes en un jour)
- Activité 5.2.5 : Organisation d'une session de formation des administrateurs nationaux de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome sur le nouveau prototype de CountrySTAT (6 Administrateurs formés pendant 5 jours)
- Activité 5.2.6 : Préparation du rapport terminal du projet

3.3. Durabilité

Le renforcement des capacités techniques du personnel national dans le domaine de la conception, du traitement informatique et de l'analyse des données statistiques permettra une durabilité des savoir-faire et compétences locaux. Les appuis techniques se feront sous forme de missions d'experts de courte durée de la FAO, à travers la mobilisation de l'expertise nationale et internationale.

La dissémination des résultats du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) se fera par le biais de la plateforme CountrySTAT. C'est un système d'intégration et de diffusion des statistiques agricoles nationales développé par la FAO, à l'image de la base de données mondiale sur l'agriculture FAOSTAT qui va renforcer la disponibilité et les possibilités d'utilisation et de partage de l'information statistique au plan national et international, en utilisant des standards et normes internationaux (données, métadonnées, qualité).

La question du financement par les Etats, des systèmes statistiques nationaux et plus particulièrement des enquêtes agricoles, est au centre des problèmes de viabilité des opérations statistiques. Il conviendrait de profiter de la Stratégie Nationale de Développement Statistique pour améliorer le dispositif de financement pour les différents secteurs économiques et la répartition des coûts récurrents entre le gouvernement et les bailleurs qui soutiennent sa politique.

3.4. Risques et hypothèses

Certains évènements sont susceptibles de perturber le bon déroulement du projet. Les risques majeurs pourraient venir notamment :

- de la non disponibilité des fonds représentant la contrepartie du Gouvernement ou d'un retard important accusé dans la mobilisation de ces fonds ;
- l'affectation au BCRNAE ; d'un budget de fonctionnement conséquent qui lui permettra d'exécuter le projet dans les meilleurs délais et conditions ;
- du retard dans la mise en place des apports extérieurs ou du défaut de mise en place du financement du RNAE avant le début effectif de l'opération proprement dite ;
- du manque de coopération pleine des diverses institutions nationales concernées ;
- du retard dans la mise en place des dispositions légales et réglementaires requises pour la mise en œuvre de l'opération ;
- de la non mise à disposition du projet, du personnel fonctionnaire qualifié et compétent pour son exécution et du défaut de recrutement pour la durée du recensement d'un personnel de terrain supplémentaire ;
- de la non mise à la disposition du projet des équipements, des matériels et des locaux adéquats pour son fonctionnement.

Compte tenu de l'intérêt que les acteurs et les partenaires accordent au projet de RNAE, le gouvernement s'engage à prendre toutes les dispositions administratives, techniques et financières nécessaires pour la bonne exécution des activités du RNAE. A savoir :

- ✓ Nommer le Coordonnateur National du Projet et son adjoint;
- ✓ Fournir des locaux adéquats à la structure de coordination du RNAE ;
- ✓ Mettre en place le personnel de contrepartie nécessaire, tant au niveau central qu'au niveau des régions. Il s'agit pour le personnel central d'informaticiens, de statisticiens, d'agronomes, de zootechniciens, de cadres de conception, de supervision et de contrôle, relevant du secteur agricole et de personnels capables de réaliser correctement les tâches de collecte et de saisie des données (agents de collecte et opérateurs de saisie) ;
- ✓ Mettre en place les dispositions légales et réglementaires requises pour la mise en œuvre du projet ;
- ✓ Dégager à temps la contrepartie en espèces nécessaires au projet ;
- ✓ Incrire le présent projet au Budget d'Investissement pour le financement des coûts.

Ces risques peuvent être minimisés si la FAO, à la demande du Gouvernement, accepte de lui apporter une assistance technique afin de veiller à ce que toutes les conditions requises soient remplies pour la réalisation de toutes les phases du RNAE.

IV. DISPOSITIONS POUR LA MISE EN ŒUVRE ET LA GESTION

4.1. Cadre institutionnel

Au niveau institutionnel, compte tenu de l'envergure et de la complexité du RNAE, la collaboration étroite instituée lors du RGPHAE entre l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie et les Directions techniques des deux ministères concernés (Agriculture et Elevage), devra être poursuivie et renforcée. De même, la mise en œuvre du projet requiert la collaboration de tous les spécialistes ayant une connaissance approfondie des systèmes agropastoraux sénégalais et des besoins en données pour les programmes prioritaires de développement. Dans cette perspective, le Gouvernement prendra les dispositions nécessaires en vue de diligenter la révision des textes législatifs et réglementaires relatifs aux organes de supervision et de pilotage du RGPHAE et leur adaptation aux besoins du RNAE.

4.1.1. Comité National d'Orientation du RNAE (CNO/RNAE)

Le CNO/RNAE est la structure politique qui pilotera les opérations du RNAE. Il sera présidé par le Ministre de l'Agriculture et de l'Équipement Rural ou son Représentant désigné et comprendra, entre autres ministères, Ceux chargés de l'Elevage, de l'Économie des Finances et du Plan, de l'Intérieur, de la Communication, du Commerce et de la Consommation, de la Famille, de l'Environnement, de l'Aménagement du Territoire et de la Décentralisation. Il sera chargé de:

- Veiller à la réalisation des objectifs du RNAE ;
- Faciliter la conduite des opérations et des différents travaux du RNAE ;
- Veiller à la mobilisation des ressources financières, matérielles et humaines nécessaires à l'exécution du RNAE ;
- S'assurer de la participation effective de toutes les Autorités administratives, locales et coutumières et des différents services impliqués dans les travaux du RNAE ;
- Donner un avis motivé sur les résultats du RNAE ;
- Autoriser la publication et la diffusion des résultats du RNAE.

4.1.2. Comité Technique National du RNAE (CTN/RNAE)

C'est l'organe technique du RNAE. Il regroupera, en plus des membres des organismes Publics impliqués (ANSD, DAPSA, DHORT, CEP/MEPA), les représentants des Organisations professionnelles et de toute autre structure impliquée dans le développement économique du pays. Il sera présidé par le Directeur Général de l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD) et son secrétariat sera assuré par le BC/RNAE. Son rôle est de formuler des avis techniques sur l'organisation du recensement. En particulier, il devra approuver les orientations méthodologiques et organisationnelles, le calendrier des opérations, l'analyse et la présentation des résultats du recensement. En outre, le CTN/RNAE sera chargé de préparer les recommandations qui seront soumises au Comité National d'Orientation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage.

4.1.3. Comités techniques régionaux et départementaux du RNAE (CTR/RNAE et CTD/RNAE)

Aux niveaux régional et départemental, les structures locales du RGPHAE seront, à l'image du CTN/RNAE, redynamisées, réorganisées et adaptées aux besoins du RNAE. Elles seront chargées de veiller à l'application des décisions et recommandations du CTN/RNAE. Ces instances seront présidées respectivement par les Gouverneurs dans les régions et par les Préfets dans les départements. Tous les responsables des structures déconcentrés des différents ministères impliqués vont y siéger.

4.1.4. Bureau Central du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (BC/RNAE)

Dans la continuité du RGPHAE, le Bureau Central du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (BC/RNAE) sera chargé d'administrer et de réaliser le Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage. Il sera placé sous la tutelle du CNO/RNAE. Le Gouvernement nommera un cadre de haut niveau aux fonctions de Chef du BC/RNAE et de Coordonnateur National du Projet. Le chef du BC/RNAE sera secondé par trois adjoints, issus des ministères chargés de l'agriculture et de l'élevage. Pour accomplir ses tâches, le BC/RNAE sera doté du personnel technique nécessaire (fonctionnaires de l'ANSD, de la DAPSA, de la DHORT, de la CEP/MEPA, de la DIREL, de la DSV, de la DDE, de la DIA et des experts et consultants impliqués). Le BC/RNAE se chargera :

- de l'élaboration (ou l'actualisation) et de la finalisation des documents techniques du RNAE;
- de l'élaboration du calendrier des opérations du RNAE ;
- de la préparation et du suivi des opérations de collecte sur le terrain ;
- du suivi administratif et financier du projet ;
- du traitement informatique des données ;
- de l'analyse et de la publication des résultats du RNAE
- de la gestion et de la diffusion des données et résultats du RNAE.

Au niveau local, le BC/RNAE va s'appuyer sur l'ensemble des services des départements ministériels impliqués dans la mise en œuvre du projet, notamment, sur les Directions Régionales du Développement Rural (DRDR), les Services Départementaux du Développement Rural (SDDR), les Services Régionaux de l'Elevage (SREL), les Services Départementaux de l'Elevage (SDEL) et les Services régionaux de la Statistique qui auront la responsabilité de l'administration du projet dans leur circonscription administrative. Le personnel technique du BC/RNAE sera administré et géré par le Coordonnateur National du projet. En outre, l'Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (ANSD), organe gouvernemental chargé de la coordination des activités statistiques, jouera un rôle de conseil technique auprès du BC/RNAE.

4.1.5. Organes de pilotage et de suivi de CountrySTAT-Sénégal

Pour garantir une meilleure mise en œuvre et la durabilité dans le temps du système CountrySTAT, des organes nationaux de pilotage et de suivi sont déjà mis en place pour administrer le volet CountrySTAT du projet. Il s'agit du :

- a) Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal.
- b) Groupe de Travail Technique GTT de CountrySTAT-Sénégal.

Du fait de l'existence d'organes et de mécanismes de coordination statistique déjà fonctionnels, les fonctions des organes recommandés pour CountrySTAT pourront être adaptées à celles des organes existants en modifiant leurs termes de référence. Toutefois, Le Coordonnateur National du RNAE assumera également le rôle de Coordonnateur National de CountrySTAT-Sénégal.

Mandat du Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal

Le Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal, qui est localisé à la Direction de l'Analyse de la Prévision et des Statistiques Agricoles du Ministère de l'Agriculture et de l'Équipement Rural, aura la responsabilité de la mise en œuvre du système CountrySTAT. Toutefois, l'ANSD, DAPSA, la DHORT et la CEP/MEPA devront constituer l'épine dorsale du Secrétariat.

Le Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal est chargé, au niveau national :

- D'assurer la mise en œuvre de CountrySTAT.
- D'assurer la gestion administrative et financière de CountrySTAT.

- D'exécuter les recommandations et orientations techniques du Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal.
- De préparer les rapports mensuels, trimestriels et annuels sur l'état d'avancement des activités et d'autres questions techniques de CountrySTAT à soumettre au Groupe de Travail Technique de CountrySTAT et au Responsable Régional de l'Equipe de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome, pour information.
- De préparer et d'assurer le secrétariat les réunions du Comité National Technique du RNAE (CNT/RNAE) relatif à CountrySTAT-Sénégal et celles du Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal.
- D'assurer la relation de CountrySTAT avec le Responsable Régional de l'Equipe de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome.

Le Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal peut faire appel à tous services compétents pour la réalisation des missions qui sont confiées à CountrySTAT. En termes d'appui technique, le Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal bénéficiera des conseils des fonctionnaires et des consultants et experts spécialisés de la FAO, afin de faciliter le déroulement régulier des activités de CountrySTAT-Sénégal.

Mandat du Groupe de Travail Technique GTT de CountrySTAT-Sénégal

Le Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal déjà constitué est chargé de:

- De statuer sur les questions de contrôle de la qualité des données statistiques et métadonnées, (exhaustivité et exactitude), sur le contenu de CountrySTAT, sur la méthodologie et les normes, sur la collaboration inter domaines, ainsi que sur toutes les questions techniques.
- D'assurer au Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal la mise à disposition des données et métadonnées pour alimenter le système CountrySTAT.
- D'assurer la cohérence et l'harmonisation des données couvrant les différents domaines de CountrySTAT, et procéder aux arbitrages nécessaires.
- De transmettre au Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal les feedbacks et recommandations sur l'échange, le partage et l'harmonisation des données statistiques, ainsi des directives opérationnelles et décisions selon les besoins.
- De valider les rapports sur l'état d'avancement des activités de CountrySTAT-Sénégal, à soumettre au CNT/RNAE qui assure la Coordination de CountrySTAT-Sénégal et au Responsable Régional de l'Equipe de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome, pour information.

Les réunions (Sessions) du Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal sont sanctionnées par un rapport qui sera préparé par le Secrétariat National de CountrySTAT-Sénégal et adressé au Comité National Technique du RNAE (CNT/RNAE). Le Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal se réunit une fois par trimestre en session ordinaire et autant de fois que nécessaires en session extra – ordinaire sur convocation de son Président. Il peut faire appel à tous les services compétents pour la réalisation des missions qui lui sont confiées à CountrySTAT. Le Groupe de Travail Technique de CountrySTAT-Sénégal est composé de membres issus des principales structures nationales impliquées dans la collecte et la production des statistiques de l'alimentation et de l'agriculture, notamment l'ANSD, la DAPSA, la CEP/MEPA, la DHORT et d'autres structures nationales parties prenantes.

4.2. Stratégie/Méthodologie

Les directives techniques du Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture de la FAO constituent la référence méthodologique pour la conduite du RNAE. Cette méthodologie devra prendre en compte les spécificités du contexte sénégalais et les expériences des structures nationales telles que l'ANSD. Ce nouveau programme repose sur une nouvelle approche mettant l'accent sur la conduite des recensements de l'agriculture dans le cadre d'un système intégré de recensements et d'enquêtes agricoles et dans le contexte plus large du Système de Comptabilité Nationale (SCN).

Le projet s'appuie sur la volonté du Gouvernement de rénover son système d'information statistique agricole et rural en appui de ses politiques prioritaires. L'agence d'exécution des Nations Unies du projet sera la FAO. Celle-ci possède des capacités techniques et une longue expérience dans la réalisation, le traitement, l'analyse et la diffusion des données des recensements agricoles. La stratégie générale du projet consiste en :

- La préparation administrative et technique du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) (cf. document de projet TCP/SEN/3404).
- La production des résultats du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE).
- La dissémination des données statistiques agricoles du RNAE et des sous-produits statistiques à travers CountrySTAT-Sénégal, guichet unique rapidement et facilement accessible sur le web.

Le Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) sera conduit, selon l'approche modulaire du Programme Mondial du Recensement de l'Agriculture de la FAO, en cinq (5) phases :

- **Phase I (Novembre 2013 – Décembre 2015): Assistance préparatoire au Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE)** (sur un financement de la FAO dans le cadre de son Programme de Coopération Technique - Projet TCP/SEN/3404)
 - (i) Renforcement des capacités techniques et opérationnelles.
 - (ii) Préparation administrative du RNAE: Textes législatifs, mise en place et opérationnalité des organes du RNAE ; Renforcement des capacités techniques et opérationnelles.
 - (iii) Préparation technique du RNAE : Méthodologie et documents techniques ; Programmes de traitement informatique ; Stratégie de communication multimédia ; Plans de tabulation et d'analyse; RGA-pilote.
 - (iv) Formulation et finalisation du document de projet principal RNAE.
- **Phase II (Juillet 2016 – Juin 2017): Réalisation du Module de Base (Pour mémoire car module découlant du RGPHAE) et des Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes**
 - (i) Analyse et publication des résultats du Module de Base.
 - (ii) Exécution sur le terrain des Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes (Dénombrement exhaustif).
 - (iii) Traitement, analyse et publication des résultats des Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes.

Les données structurelles seront collectées pendant trois mois par dénombrement exhaustif directement auprès des communautés territoriales, y compris les sites de production horticole, et les exploitations modernes.

- **Phase III (Juillet 2016 – Juin 2017): Mise en place et développement du Système Permanent Intégré des Statistiques Agropastorales (SPISA) par la réalisation des Modules Complémentaires (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue et le cheptel transhumant)**
 - (i) Exécution sur le terrain des Modules Complémentaires (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue et le cheptel transhumant).
 - (ii) Traitement, analyse et publication des résultats des Modules Complémentaires (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue et le cheptel transhumant).

- **Phase IV (Janvier 2017 – Juin 2020): Mise en place et développement du Système Permanent Intégré des Statistiques Agropastorales (SPISA) par la réalisation des Modules Thématiques (Horticulture, Productivité du troupeau, Coûts de Production) (*Dénombrement par sondage*)**
 - (i) Exécution sur le terrain des Modules Thématiques.
 - (ii) Traitement, analyse et publication des Modules Thématiques.

Le projet contribuera ainsi à promouvoir la mise en place d'un Système permanent intégré de statistiques agropastorales (SPISA) par l'exécution, le traitement informatique, l'analyse et la publication/diffusion des résultats des enquêtes des modules complémentaires et thématiques.

- **Phase V (Juillet 2016 – Juin 2020): Consolidation et Développement de CountrySTAT** (Guichet unique rapidement et facilement accessible sur le web pour la dissémination et l'archivage des résultats du RNAE, des différentes enquêtes et des autres données statistiques administratives sur l'alimentation et l'agriculture avec la plateforme CountrySTAT de la FAO).

4.3 Budget du projet

La réalisation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE), nécessitera la mobilisation d'importantes ressources humaines, matérielles et financières. Il devra aussi contribuer au renforcement des capacités et compétences techniques et opérationnelles du personnel d'encadrement et d'exécution.

4.3.1 Apports

La contribution totale des apports du Gouvernement pour les besoins du Projet "Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage RNAE" est évaluée à **13.793.885 \$ EU**, soit **7.586.636.750 FCFA** (au taux de 1 USD = 550 FCFA). Le détail des moyens apportés pour la réalisation du RNAE/CountrySTAT est indiqué ci-dessous.

Cette évaluation couvre aussi bien les différentes phases d'exécution par modules du RNAE de Juillet 2016 à Juin 2020, y compris la phase de mise en place d'un système permanent rénové de statistiques agricoles et d'un système de dissémination et de diffusion des données sur les standards nationaux et à travers CountrySTAT. Dès lors, pour garantir la continuité du système permanent de statistiques agropastorales, il est important que la contribution de l'Etat soit assez substantielle, disponible et sécurisée.

a) Personnel international d'appui technique (650.875 USD)

Services d'appui technique du Siège et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO (136.000 USD)

Les coûts indiqués concernent les différentes activités techniques conduites par les fonctionnaires des services de statistique, genre, communication et CountrySTAT pendant la durée du projet.

- Statistiques agricoles (ESS/FAO-Rome et RAF/FAO-Accra) : 8 semaines sur le terrain en 8 missions et 2 semaines d'appui au bureau ;
- Genre et statistique (FAO) : 4 semaines sur le terrain en 4 missions et 1 semaine d'appui au bureau ;
- Communication (OCPA/FAO-Rome) : 3 semaines sur le terrain en 3 missions et 1 semaine d'appui au bureau.
- CountrySTAT (ESS/FAO-Rome) (Participation à des formations spécifiques, Sensibilisation du système et Appui technique permanent à CountrySTAT-Sénégal) : 6 semaines sur le terrain en 6 missions et 2 semaines d'appui au bureau.

Personnel d'appui administratif (48.000 USD)

- 1 assistant national administratif et opérationnel;

Consultants internationaux (181.875 USD)

- 1 consultant international statisticien agricole spécialisé dans les enquêtes et recensements agricoles: 5 mois en 6 missions ;
- 1 consultant international informaticien spécialisé en traitement informatique des recensements et enquêtes sur tablette: 5 mois en 6 missions ;
- 1 consultant international statisticien spécialisé dans les sondages : 4 mois en 4 missions ;
- 1 consultant international spécialiste dans l'enquête horticole-maraichage/arboriculture: 2 mois en 3 missions ;
- 1 consultant international spécialiste dans l'enquête sur la productivité du troupeau: 1 mois en 2 missions ;

- 1 consultant international spécialiste dans l'enquête sur les couts de production: 1 mois en 2 missions ;
- 1 consultant spécialiste CountrySTAT IT/NET developer: 3 mois en 4 missions ;
- Consultants indépendants (Mission d'évaluation) : 2 mois en 1 mission.

Consultants nationaux (285.000 USD)

- 1 consultant national statisticien RNAE-Agriculture : 15 mois ;
- 1 consultant national statisticien RNAE-Elevage : 15 mois ;
- 1 consultant national statisticien RNAE-Horticulture : 15 mois ;
- 1 consultant national informaticien : 15 mois ;
- Consultants nationaux en analyse statistique : 24 mois ;
- 1 consultant national en genre et statistique : 4 mois ;
- 1 consultant national en communication : 8 mois ;
- 1 consultant national spécialisé en enquête sur la productivité du troupeau : 6 mois ;
- 1 consultant national spécialisé en enquête sur les couts de production : 6 mois ;
- Consultant national CountrySTAT : 6 mois ;

Les termes de mandat indicatifs des consultants internationaux et des services d'appui technique de la FAO figurent en annexe. Ceux des consultants nationaux seront précisés une fois le projet aura démarré.

b) Personnel national de coordination et de terrain (4.806.120 USD)

Personnel national de coordination (1.032.000 USD)

- Comité Technique de Pilotage du RNAE ;
- 1 Coordonnateur national du projet et Chef du BCRNAE ;
- 3 Coordonnateurs nationaux adjoint du projet ;
- 20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE ;
- 14 Comités Régionaux du RNAE ;
- 42 Coordonnateurs régionaux ;
- 45 Comités départementaux ;
- 90 Superviseurs départementaux ;
- 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT.

Personnel d'appui administratif (855.900 USD)

- 5 secrétaires ;
- 3 spécialistes IT ;
- 10 chauffeurs du niveau central ;
- 40 chauffeurs du niveau décentralisé ;
- 3 plantons ;
- 3 gardiens ;
- 3 manœuvres ;
- 1 agent d'entretien.

Personnel national d'exécution RNAE (Module communautaire, y compris les sites de production horticole – Module des Exploitations Modernes: 3 mois) (491.400 USD)

- 350 agents recenseurs ;
- 70 contrôleurs.

Personnel national d'exécution RNAE - Module complémentaire (Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue) : Echantillon de 15000 exploitations (1.192.200 USD)

- 400 agents enquêteurs (6 mois);
- 100 contrôleurs (6 mois) ;
- 10 agents de saisie (3 mois) ;
- 5 agents de contrôle de saisie et apurement (3 mois).

Personnel national d'exécution RNAE (Modules thématiques) (2.090.520 USD)

- Module horticulture (250 Agents enquêteurs, 80 Contrôleurs, 6 mois & 8 agents de saisie, 4 agents de contrôle et apurement, 6 mois) ;
- Module cheptel transhumant (30 Agents enquêteurs, 8 Contrôleurs, 3 mois & 4 agents de saisie, 2 agents de contrôle et apurement 2 mois) ;
- Module productivité du troupeau (150 Agents enquêteurs, 38 Contrôleurs, 3 mois & 5 agents de saisie, 3 agents de contrôle et apurement, 2 mois);
- Module couts de production (150 Agents enquêteurs, 38 Contrôleurs, 3 mois & 5 agents de saisie, 3 agents de contrôle et apurement, 2 mois);
- Module cultures de décrue (30 Agents enquêteurs, 8 Contrôleurs, 4 mois & 5 agents de saisie, 3 agents de contrôle et apurement, 2 mois).

c) Voyages officiels (349.125 USD)

Il s'agit des voyages internationaux prévus pour les consultants internationaux, ainsi que les missions des services d'appui technique des fonctionnaires de la FAO qui garantiront le bon déroulement des activités prévues.

d) Contrats et Communication (182.500 USD)

Des contrats nécessitant une supervision technique périodique ou ponctuelle de la FAO seront signés avec les organismes nationaux compétents dans les domaines suivants:

- Travaux de cartographie censitaire, service d'appui de l'ANSD ;
- Contrat et abonnement 3G avec les sociétés de téléphonie;
- Réalisation et diffusion des produits de communication ;
- Reproduction et diffusion des résultats pour les différents volumes du RNAE; connexions, hébergement et accès à internet.

e) Matériels et équipements (2.537.500 USD)

Matériel roulant

- 1 véhicule de liaison ;
- 28 véhicules tout terrain ;
- Réparation des véhicules tout terrain ;
- 150 motos (avec casques).

Matériel et Equipement informatique

- 4 serveurs;
- 30 micro-ordinateurs de bureau ;

- 50 micro-ordinateurs portatifs ;
- 3 imprimantes Laser/noir et blanc;
- 3 Imprimantes/Copieur laser couleur;
- 60 imprimantes multifonctions ;
- 35 onduleurs ;
- Cellulaires pour le personnel national de coordination ;
- 800 PDA, Smartphones, Tablettes avec batteries de recharge ;
- 800 chargeurs pour tablettes ;
- Cartes mémoires pour cellulaires (Bureau central, superviseur, contrôleur et équipes de collecte des données) ;
- 1000 Clés 3G (Bureau central, superviseur, contrôleur et équipes de collecte des données) ;
- 1 Vidéoprojecteur ;
- 240 Disques durs externes (niveau central, superviseurs, contrôleurs, chefs d'équipe ;
- Logiciels et licences.

Equipement d'imprimerie

- 2 grandes photocopieuses avec agrandissement et réduction à gros débit ;
- 3 photocopieuses de capacité moyenne ;
- 3 relieurs, massicots ; etc.

Matériel/Equipement d'enquête et de terrain

- 900 kits enquêteurs avec imperméables, paires de bottes, moustiquaires, sous-mains, divers (cartes d'enquêteur, lits pliants, torches, trousse médicale. lanternes, pierres noires, gilets, badges, gobelets, etc.) ;
- 400 Compteurs Cheptel.

Equipement/matériels et fournitures de bureau

- 25 Bureaux, 75 chaises, 25 armoires ;
- Un espace de travail équipé : installations électriques, climatisation, etc. pour environ 25 personnes ;
- Une salle de réunion : équipée du mobilier nécessaire, pouvant contenir tout le personnel ;
- Une salle de saisie et de contrôle : pouvant abriter 30 postes de travail ;
- Un magasin sécurisé : pour réceptionner le matériel (avant dispatching dans les régions) ;
- Une salle d'archives : équipé du mobilier et du matériel adéquat ;
- Un groupe électrogène : 40 KVA ou plus ;
- Un vecteur électrique.

f) Frais généraux de fonctionnement et divers (1.623.040 \$ US)

- Affectation ou location de bureaux ;
- Entretien et réparation des équipements et des matériels ;
- Carburant et lubrifiant ; Missions de supervision ;
- Fournitures de bureau ; etc.
- Reproduction des documents techniques de collecte ;
- Diffusion des rapports d'activités et de résultats, etc. ;
- Assurances, Services poste et valise diplomatique, DHL, Fax et Téléphone, Vidéo Conférences ;
- Autre fonctionnement et Divers.

g) Formation (1.243.722 USD)

Afin de renforcer les capacités techniques du personnel national dans les domaines de la conception, de l'exécution des activités statistiques et du traitement informatique des données statistiques, le projet financera le programme de formation du personnel ci-après :

Formation sur place

- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Communautaire (y compris les sites de production horticole) et des Exploitations Modernes (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 12 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Communautaire (y compris les sites de production horticole) et des Exploitations Modernes (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 12 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 70 contrôleurs et 350 agents enquêteurs) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 10 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 10 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 100 contrôleurs, 400 agents enquêteurs, 10 agents de saisie et 5 agents de contrôle de saisie et apurement) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Thématique « Horticulture » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 10 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Thématique « Horticulture » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 10 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 80 contrôleurs, 250 agents enquêteurs, 8 agents de saisie et 4 agents de contrôle de saisie et apurement) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Cheptel transhumant » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 7 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Cheptel transhumant » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 7 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 16 contrôleurs, 60 agents enquêteurs, 9 agents de saisie et 5 agents de contrôle de saisie et apurement) ;

- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Coûts de production et Productivité du troupeau » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre à Dakar en 7 jours pour l'équipe d'encadrement du niveau central (20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE) et du niveau régional (42 Coordonnateurs régionaux) ;
- Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur les Modules Thématiques « Coûts de production et Productivité du troupeau » (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les aspects liés au genre, dans les régions en 7 jours pour le personnel de terrain (90 Superviseurs départementaux, 45 Contrôleurs départementaux de bureau IT, 76 contrôleurs, 300 agents enquêteurs, 10 agents de saisie et 6 agents de contrôle de saisie et apurement) ;
- Organisation d'un stage de perfectionnement à ENSEA/Groupe SYSCOM au profit de 6 cadres d'une durée d'un mois sur l'utilisation des logiciels statistiques (CSPRO et SPSS) et le traitement informatique des enquêtes ;
- Organisation d'un séminaire national de restitution des résultats du RNAE (Modules de base, communautaire et moderne) à Dakar. (200 personnes en 1 jour) ;
- Organisation d'un séminaire national de restitution des résultats du RNAE (Ensemble des Modules) à Dakar. (200 personnes en 1 jour) ;
- Organisation de 12 ateliers du Groupe de Travail Technique (regroupant les principales structures nationales pourvoyeuses des données statistiques) et de formation des points focaux de CountrySTAT pour la collecte/rassemblement, analyse, harmonisation, validation et compilation informatique des données et métadonnées des sous-produits statistiques (Banlieue de Dakar, 25 cadres en 3 jours par atelier) ;
- Organisation de 12 ateliers permanents de saisie/téléchargement et de mise à jour des données et métadonnées de cinq cadres nationaux du Secrétariat de CountrySTAT-Comores (Banlieue de Dakar en 2 jours par atelier) ;
- Organisation de 2 sessions de formation des points focaux de CountrySTAT (Banlieue de Dakar, 25 cadres en 5 jours par session) ;
- Organisation du séminaire national de sensibilisation de CountrySTAT-Sénégal (Dakar, 100 personnes en un jour).

Formation à l'étranger

- Organisation de deux voyages d'études d'une semaine chacun pour permettre la participation de 4 cadres nationaux du BCRNAE à la session de la Commission des Statistiques Agricoles pour l'Afrique (AFCAS) organisée par la FAO (2017 et 2019)
- Organisation d'une session de formation des administrateurs nationaux de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome sur le nouveau prototype de CountrySTAT (6 Administrateurs formés pendant 5 jours)

h) Services d'appui opérationnel et du rapport terminal (1.593.102 USD)

1.593.102 USD sont budgétisés pour couvrir les frais de mise en œuvre du projet (services du personnel, services des achats, etc.) et de l'établissement du rapport terminal. Le projet bénéficiera de l'appui opérationnel des bureaux régional/sous régional et national de la FAO.

4.3.2 Récapitulatif des apports du RNAE

Le coût total en espèces du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE), ainsi que la consolidation et le développement du système CountrySTAT-Sénégal s'établit donc à **14.170.885 USD**, soit **7.793.986.750 FCFA** (au taux de 1 USD = 550 FCFA) répartis comme suit :

- **Contribution totale en espèces :** **14.170.885 \$ EU** (7.793.986.750 FCFA)
 - **Apports du Gouvernement et Donateurs :** **13.793.885 \$ EU** (7.586.636.750 FCFA)
(Phase principale du RNAE : Financement à rechercher et mobiliser)
 - **Apports FAO (TCP/SEN/3404):** **377.000 \$ EU** (207.350.000 FCFA)
(Phase préparatoire du RNAE)

4.3. Support technique/Liaison opérationnelle

Le projet sera exécuté avec l'appui de la FAO, qui dispose des capacités techniques et de gestion adéquate pour mener à bien l'opération RNAE. La FAO possède une longue expérience dans l'assistance aux pays en développement en matière d'expertise dans la réalisation des enquêtes et recensements agricoles, la diffusion des données et métadonnées sur le système CountrySTAT, le développement et la mise en œuvre de la base de données mondiales sur l'agriculture FAOSTAT.

V. SUIVI/EVALUATION ET COMMUNICATION

5.1. Procédures de suivi et d'évaluation

Rapports d'avancement: Le Coordonnateur national du projet, avec la collaboration des consultants et de l'équipe nationale du projet, préparera tous les six mois un rapport d'avancement du projet, selon le format usuel de la FAO. Ce rapport fera état notamment de la mise en œuvre réelle des activités, comparée à ce qui était prévu dans le plan de travail initial, des problèmes et contraintes qui entravent la mise en œuvre des activités (contraintes techniques, humaines, financières, etc.), des recommandations sur les mesures à prendre pour résoudre ces problèmes et du plan de travail détaillé pour le semestre suivant.

Revue tripartite : Au moins une fois tous les douze mois, le projet fera l'objet d'une revue tripartite par les représentants du Gouvernement, du (des) donateur(s) et de la FAO. La première de ces réunions aura lieu dans les douze mois suivant le démarrage du projet proprement dit. Le Coordonnateur National du projet, en collaboration avec les consultants et l'équipe nationale du projet, préparera le rapport d'évaluation des résultats du projet pour soumission dans le cadre de la revue tripartite.

Rapports techniques : Des rapports techniques seront produits par les consultants, les contractuels et les fonctionnaires de la FAO, comme spécifié dans leurs termes de mandat ou leurs contrats.

Rapport final : Le rapport final sera préparé par le Coordonnateur national du projet, avec la collaboration des consultants, de l'équipe nationale du projet et des missions d'appui technique. Un avant-projet est soumis, quatre (4) mois avant la fin de celui-ci. Ce document donnera la synthèse des travaux réalisés et une analyse des produits obtenus. Des recommandations seront ensuite formulées sur les mesures à prendre et les moyens à mettre en œuvre pour poursuivre, et éventuellement développer les travaux entrepris. Ce rapport sera approuvé techniquement par la FAO avant d'être soumis au Gouvernement et au donateur.

Evaluation : Le projet fera l'objet d'une évaluation externe à mi-parcours, 18 mois après son lancement effectif. L'organisation, les caractéristiques et le calendrier de cette opération d'évaluation qui sera confiée à des consultants indépendants agréés par le Gouvernement, le donateur et la FAO, seront arrêtés après consultation entre les parties signataires du descriptif du document de projet.

5.2. Communication et visibilité

La communication devra être une activité clé afin de faire valoir les principaux résultats du projet. En vue d'obtenir le meilleur rendement de cette communication, notamment lors de l'organisation du séminaire national de présentation des résultats définitifs du RNAE et la dissémination des résultats du RNAE via Internet avec le système CountrySTAT et sur CD-ROM, tous les outils de communication seront mis à profit notamment la communication de masse (radio, télévision, émissions et reportages, la presse etc.) et la communication institutionnelle (banderoles, calendriers, casquettes, T-shirts, porte clés, etc.).

Avec l'appui d'un consultant national en communication, un plan de communication sera préparé pour servir de cadre aux activités d'information et de sensibilisation sur le Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE). Au nombre des actions à mener au titre de la campagne publicitaire, on peut citer entre autres des éditions du journal du recensement #Lettre d'information#, les réunions des organes du recensement, les réunions au niveau des villages, etc. Des spots en français et en langues nationales, la réalisation d'antennes spéciales du journal parlé, émission du magazine radiophonique destiné au monde rural, etc.

VI. ANNEXES

Annexe 1 Budget

Annexe 2 Cadre logique

Annexe 3 Plan de travail

Annexe 4 Mandat du personnel international et national

ANNEXE 1: BUDGET (en Dollars US)

BUDGET (en US DOLLARS)												
Description	Total		2016		2017		2018		2019		2020	
	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU
Consultants Internationaux												
1 consultant international statisticien agricole spécialisé dans les enquêtes et recensements agricoles	5.0	37,500	2.0	15,000	2.0	15,000	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0
1 consultant international informaticien spécialisé en traitement informatique des recensements et enquêtes sur tablette	5.0	37,500	2.0	15,000	2.0	15,000	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0
1 consultant international statisticien spécialisé dans les sondages	4.0	30,000	1.0	7,500	2.0	15,000	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0
1 consultant international spécialiste dans l'enquête horticoles-maraichage/arboriculture	2.0	15,000	0.0	0	1.0	7,500	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0
1 consultant international spécialiste dans l'enquête sur la productivité du troupeau	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0	0.5	3,750	0.5	3,750	0.0	0
1 consultant international spécialiste dans l'enquête sur les coûts de production	1.0	5,625	0.0	0	0.0	0	0.5	3,750	0.5	1,875	0.0	0
1 consultant spécialiste CountrySTAT IT/NET developer	3.0	18,750	1.0	3,750	1.0	7,500	1.0	7,500	0.0	0	0.0	0
Consultants independants (Mission d'évaluation mission)	2.0	30,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0	2.0	30,000	0.0	0
S/Total	23.0	181,875	6.0	41,250	8.0	60,000	6.0	45,000	3.0	35,625	0.0	0
Consultants Nationaux												
1 consultant national statisticien RNAE-Agriculture	15.0	37,500	2.5	6,250	4.5	11,250	4.0	10,000	3.0	7,500	1.0	2,500
1 consultant national statisticien RNAE-Elevage	15.0	37,500	2.5	6,250	4.5	11,250	4.0	10,000	3.0	7,500	1.0	2,500
1 consultant national statisticien RNAE-Horticulture	15.0	37,500	2.5	6,250	4.0	10,000	4.5	11,250	3.0	7,500	1.0	2,500
1 consultant national informaticien	15.0	37,500	2.5	6,250	4.5	11,250	4.0	10,000	3.0	7,500	1.0	2,500
Consultants nationaux en analyse statistique	24.0	60,000	2.0	5,000	7.0	17,500	8.0	20,000	5.5	13,750	1.5	3,750
1 consultant national en genre et statistique	4.0	10,000	1.0	2,500	1.5	3,750	1.0	2,500	0.5	1,250	0.0	0
1 consultant national en communication	8.0	20,000	2.5	6,250	2.5	6,250	2.0	5,000	1.0	2,500	0.0	0
1 consultant national spécialisé en enquête sur la productivité du troupeau	6.0	15,000	0.0	0	0.0	0	3.0	7,500	2.0	5,000	1.0	2,500
1 consultant national spécialisé en enquête sur les coûts de production	6.0	15,000	0.0	0	0.0	0	2.0	5,000	3.0	7,500	1.0	2,500
Consultant national CountrySTAT	6.0	15,000	1.0	2,500	2.0	5,000	1.0	2,500	1.0	2,500	1.0	2,500
S/Total	114.0	285,000	16.5	41,250	30.5	76,250	33.5	83,750	25.0	62,500	8.5	21,250
Total Personnel International	137.0	466,875	22.5	82,500	38.5	136,250	39.5	128,750	28	98,125	9	21,250

Description	Total		2016		2017		2018		2019		2020	
	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU
Personnel national de coordination et de terrain												
Personnel national de coordination												
Comité Technique de Pilotage du RNAE	320.0	48,000	40.0	6,000	120.0	18,000	100.0	15,000	40.0	6,000	20.0	3,000
1 Coordonnateur national du projet et Chef du BCRNAE	36.0	10,800	3.0	900	12.0	3,600	10.0	3,000	9.0	2,700	2.0	600
3 Coordonnateurs nationaux adjoint du projet	108.0	27,000	9.0	2,250	36.0	9,000	30.0	7,500	27.0	6,750	6.0	1,500
20 Superviseurs nationaux membres du BCRNAE	720.0	144,000	60.0	12,000	240.0	48,000	200.0	40,000	180.0	36,000	40.0	8,000
14 Comités Régionaux du RNAE	42.0	84,000	2.0	4,000	14.0	28,000	12.0	24,000	12.0	24,000	2.0	4,000
42 Coordonnateurs régionaux	1,512.0	151,200	126.0	12,600	504.0	50,400	420.0	42,000	378.0	37,800	84.0	8,400
45 Comités départementaux	135.0	81,000	15.0	9,000	45.0	27,000	45.0	27,000	20.0	12,000	10.0	6,000
90 Superviseurs départementaux	3,240.0	324,000	270.0	27,000	1,080.0	108,000	900.0	90,000	810.0	81,000	180.0	18,000
45 Contrôleurs départementaux de bureau IT	1,620.0	162,000	135.0	13,500	540.0	54,000	450.0	45,000	405.0	40,500	90.0	9,000
S/Total	7,733.0	1,032,000	660.0	87,250	2,591.0	346,000	2,167.0	293,500	1,881.0	246,750	434.0	58,500
Personnel national d'exécution RNAE (Modules Communautaire/Sites Production Horticoles/Exploitations Modernes: 3 mois), y compris transport												
350 Agents enquêteurs	1,050.0	399,000	1,050.0	399,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
70 Contrôleurs	210.0	92,400	210.0	92,400	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
S/Total	1,260.0	491,400	1,260.0	491,400	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
Personnel national d'exécution RNAE (Modules Complémentaires: Agriculture et Elevage), y compris transport												
400 agents enquêteurs (6 mois)	2,400.0	912,000	0.0	0	2,400.0	912,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0
100 contrôleurs (6 mois)	600.0	264,000	0.0	0	600.0	264,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0
10 agents de saisie (3 mois)	30.0	10,800	0.0	0	30.0	10,800	0.0	0	0.0	0	0.0	0
5 agents de contrôle de saisie et apurement (3 mois)	15.0	5,400	0.0	0	15.0	5,400	0.0	0	0.0	0	0.0	0
S/Total	3,045.0	1,192,200	0.0	0	3,045.0	1,192,200	0.0	0	0.0	0	0.0	0

Description	Total		2016		2017		2018		2019		2020	
	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU
Personnel national d'exécution RNAE (Modules Thématiques), y compris transport												
<i>Horticulture</i>												
250 Agents enquêteurs (12 mois)	3,000.0	1,140,000	0.0	0	1,000.0	380,000	2,000.0	760,000	0.0	0	0.0	0
80 Contrôleurs (12 mois)	960.0	422,400	0.0	0	320.0	140,800	640.0	281,600	0.0	0	0.0	0
8 agents de saisie, 6 mois	48.0	17,280	0.0	0	16.0	5,760	32.0	11,520	0.0	0	0.0	0
4 agents de contrôle et apurement, 6 mois	24.0	8,640	0.0	0	8.0	2,880	16.0	5,760	0.0	0	0.0	0
S/Total	4,032.0	1,588,320	0.0	0	1,344.0	529,440	2,688.0	1,058,880	0.0	0	0.0	0
<i>Cheptel Transhumant</i>												
30 Agents enquêteurs 3 mois	90.0	34,200	0.0	0	0.0	0	90.0	34,200	0.0	0	0.0	0
8 Contrôleurs. 3 mois	24.0	10,560	0.0	0	0.0	0	24.0	10,560	0.0	0	0.0	0
4 agents de saisie, 2 mois	8.0	2,880	0.0	0	0.0	0	8.0	2,880	0.0	0	0.0	0
2 agents de contrôle et apurement, 2 mois	4.0	1,440	0.0	0	0.0	0	4.0	1,440	0.0	0	0.0	0
S/Total	126.0	49,080	0.0	0	0.0	0	126.0	49,080	0.0	0	0.0	0
<i>Productivité du troupeau</i>												
150 Agents enquêteurs 3 mois	450.0	171,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0	450.0	171,000	0.0	0
38 Contrôleurs. 3 mois	114.0	50,160	0.0	0	0.0	0	0.0	0	114.0	50,160	0.0	0
5 agents de saisie, 2 mois	10.0	3,600	0.0	0	0.0	0	0.0	0	10.0	3,600	0.0	0
2 agents de contrôle et apurement, 2 mois	4.0	1,440	0.0	0	0.0	0	0.0	0	4.0	1,440	0.0	0
S/Total	578.0	226,200	0.0	0	0.0	0	0.0	0	578.0	226,200	0.0	0
<i>Coûts de Production</i>												
150 Agents enquêteurs 3 mois	450.0	171,000	0.0	0	0.0	0	0.0	0	450.0	171,000	0.0	0
38 Contrôleurs. 3 mois	114.0	50,160	0.0	0	0.0	0	0.0	0	114.0	50,160	0.0	0
5 agents de saisie, 2 mois	10.0	3,600	0.0	0	0.0	0	0.0	0	10.0	3,600	0.0	0
3 agents de contrôle et apurement, 2 mois	6.0	2,160	0.0	0	0.0	0	0.0	0	6.0	2,160	0.0	0
S/Total	580.0	226,920	0.0	0	0.0	0	0.0	0	580.0	226,920	0.0	0
Total Personnel National de coordination et de terrain	17,354.0	4,806,120	1,920.0	578,650.0	6,980.0	#####	4,981.0	#####	3,039.0	699,870.0	434.0	58,500.0

Description	Total		2016		2017		2018		2019		2020	
	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU	p/m	\$ EU
<u>Personnel d'appui administratif</u>												
5 Secrétaires.	225.0	90,000	15.0	6,000	60.0	24,000	60.0	24,000	60.0	24,000	30.0	12,000
3 Spécialistes IT	126.0	56,700	9.0	4,050	36.0	16,200	36.0	16,200	36.0	16,200	9.0	4,050
10 Chauffeurs du niveau central.	420.0	126,000	30.0	9,000	120.0	36,000	120.0	36,000	120.0	36,000	30.0	9,000
40 Chauffeurs du niveau décentralisé	1,560.0	468,000	120.0	36,000	480.0	144,000	480.0	144,000	480.0	144,000	0.0	0
Plantons/Gardiens/Manoeuvres/Agent d'entretien.	336.0	67,200	24.0	4,800	96.0	19,200	96.0	19,200	96.0	19,200	24.0	4,800
Assistant administratif et opérationnel	48.0	48,000	6.0	6,000	12.0	12,000	12.0	12,000	12.0	12,000	6.0	6,000
Total	2,715.0	855,900	204.0	65,850	804.0	251,400	804.0	251,400	804.0	251,400	99.0	35,850
Contrats (Stratégie Communication, Cartographie, 3G Abonnement, Reproduction et diffusion des Résultats du RNAE)		182,500		45,625		45,625		45,625		30,417		15,208
Voyages Officiels (Appui Techn. FAO/Consultants Internationaux/Mission Evaluation: Ticket+DSA)		349,125		29,094		129,183		123,091		35,306		32,452
<u>Formation</u>												
Formation sur place		1,181,100		61,650		812,960		99,120		187,720		19,650
Formation à l'extérieur		62,622		19,172		21,725		0		21,725		0
Total		1,243,722		80,822		834,685		99,120		209,445		19,650
Equipements non fongibles		2,537,500		2,522,500		0		15,000		0		0
Total		2,537,500		2,522,500		0		15,000		0		0
Services d'Appui Technique	6.0	136,000	1.0	11,333	2.0	42,500	1.5	39,667	1.0	34,000	0.5	8,500
Dépenses Générales de Fonctionnement et Divers		1,623,040		541,554		273,242		470,000		310,541		27,704
SUB TOTAL BUDGET	20,212.0	12,200,782	2,147.5	3,957,928	7,824.5	3,780,524	5,826.0	2,574,112	3,872.0	1,669,104	542.0	219,114
Frais d'agence		1,586,102		514,531		491,468		334,635		216,983		28,485
Coût du Rapport final		7,000										7,000
GRAND TOTAL BUDGET	20,212.0	13,793,884	2,147.5	4,472,458	7,824.5	4,271,993	5,826.0	2,908,747	3,872.0	1,886,087	542.0	254,599

ANNEXE 2 : CADRE LOGIQUE DU PROJET

	LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES	SOURCE DE VERIFICATION	HYPOTHESES
OBJECTIF GLOBAL	Contribuer à la réduction de la pauvreté et de l'insécurité alimentaire grâce à des stratégies et politiques plus efficaces définies et mises en œuvre sur la base d'informations statistiques structurelles fiables, pertinentes et actuelles et asseoir un système d'information pouvant stimuler la croissance du secteur agricole, et dynamiser les espaces ruraux	Politiques et stratégies développement rural de réduction de la pauvreté et l'insécurité alimentaire plus réalistes et plus efficaces	Rapports de mise en œuvre, indicateurs du Plan Sénégal Emergent, Plan d'Actions Prioritaires PAP-2014/2018	Volonté politique affirmée Stabilité politique durant la campagne de recensement
Objectif spécifique	Renforcer le système national de statistiques agricoles et améliorer la disponibilité des données agricoles par la réalisation du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE), des modules de base, communautaire, sites de production horticole et des exploitations modernes et leur utilisation comme base de la mise en place d'un système permanent intégré de production statistique sur le secteur agricole	BCRNAE est renforcé techniquement et opérationnellement et le flux de données agricoles variées et actuelles est disponible. Les services de statistiques des secteurs (DAPSA, DHORT, ANSD et CPE) sont renforcés	Documents méthodologiques et analytiques préparés par les cadres nationaux; Programmes, projets et rapports utilisant les données du RNAE	Stabilité et maintien des cadres formés au cours du projet. Absence de suivi-évaluation des opérations
Résultat 1	Exploitation et analyse des données du module de base du RNAE (volet agricole du RGPHE)	Les résultats définitifs du module de base du RNAE sont publiés et conformes aux standards internationaux	Publications et évaluation technique de la qualité des résultats du module de base du RNAE	Délais dans la réalisation des objectifs du projet
Résultat 2	Réalisation du RNAE (modules communautaire/sites de production horticole et des exploitations agricoles)	Les résultats définitifs des modules communautaire/sites de production horticole et des exploitations agricoles du RNAE sont publiés et conformes aux standards internationaux	Publications et évaluation technique de la qualité des résultats des modules communautaire/sites de production horticole et des exploitations agricoles du RNAE	Délais dans la réalisation des objectifs du projet. Retard dans la mobilisation des apports. Renforcement des moyens du BCRNAE.
Résultat 3	Mise en place et développement d'un Système Permanent Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) par la réalisation des modules complémentaires (Agriculture et Elevage)	Le Système Permanent Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) est initié et mise en œuvre par la réalisation des modules complémentaires (Agriculture et Elevage)	Publications et évaluation technique de la qualité des résultats des modules complémentaires (Agriculture et Elevage) du RNAE	Délais dans la réalisation des objectifs du projet. Retard dans la mobilisation des apports. Renforcement des moyens du BCRNAE.
Résultat 4	Mise en place et développement d'un système permanent intégré de statistiques agropastorales (SPISA) par la réalisation des modules thématiques du RNAE (Enquêtes sur l'horticulture, la productivité du troupeau, le cheptel transhumant et les coûts de production)	Le Système Permanent Intégré de Statistiques Agropastorales (SPISA) est initié et mise en œuvre par la réalisation des modules thématiques du RNAE (Enquêtes sur l'horticulture, la productivité du troupeau, le cheptel transhumant et les coûts de production)	Publications et évaluation technique de la qualité des résultats des modules thématiques du RNAE	Délais dans la réalisation des objectifs du projet. Retard dans la mobilisation des apports. Renforcement des moyens du BCRNAE.
Résultat 5	Consolidation et développement du système CountrySTAT pour une diffusion et archivage conviviaux des résultats du RNAE et des autres données statistiques officielles disponibles	Les résultats de l'ensemble des modules du RNAE, d'autres statistiques courantes et des métadonnées sont largement diffusés et accessibles en ligne	Page Web du Ministère de l'Agriculture, CD-ROM et site CountrySTAT-Sénégal	Utilisation des données produites par les décideurs

	2016					2017					2018					2019					2020																																		
RESULTATS/PRODUITS	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Produit 2.4 : Exécution et publication des résultats du RNAE (Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes)																																																							
Activité 2.4.1 : Exécution sur le terrain du RNAE (Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes)																																																							
Activité 2.4.2 : Traitement informatique des données du RGA - Modules Communautaire/Sites de Production Horticole et Exploitations Modernes: codification, contrôle de qualité, validation, apurement et tabulation																																																							
Activité 2.4.3 : Analyse des données et rédaction des rapports sur les résultats définitifs du RNAE : Volume II 'Rapport Technique sur le RNAE ' ; Volume III 'Rapport sur les principaux résultats définitifs du RNAE : Module Communautaire' ; Volume IV 'Rapp																																																							
RESULTAT 3 : MISE EN PLACE ET DEVELOPPEMENT D'UN SYSTEME PERMANENT INTEGRE DE STATISTIQUES AGROPASTORALES (SPISA) PAR LA REALISATION DES MODULES COMPLEMENTAIRES (AGRICULTURE ET ELEVAGE)																																																							
Produit 3.1 : Préparation technique du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage, y compris les cultures de décrue)																																																							
Activité 3.1.1 : Actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage) (questionnaires, manuels d'instructions à l'intention des différentes catégories du personnel de terrain, plan de tab																																																							
Activité 3.1.2 : Actualisation de la méthodologie et des programmes de traitement informatique du RNAE (Modules Complémentaires : Agriculture et Elevage) (analyse organique, chaîne de traitement et transmission des données, manuel d'enregistrement, progra																																																							
Produit 3.2: Renforcement des capacités techniques																																																							
Activité 3.2.1 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les																																																							
Activité 3.2.2 : Organisation d'un séminaire de formation sur le RNAE sur le Module Complémentaire (Agriculture et Elevage) (Méthodologie, questionnaires, manuels d'instructions, utilisation des outils technologiques modernes Tablettes/GPS, y compris les																																																							

	2016					2017					2018					2019					2020																																	
RESULTATS/PRODUITS	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
RESULTAT 5: CONSOLIDATION ET DEVELOPPEMENT DU SYSTEME CountrySTAT- POUR UNE DIFFUSION ET ARCHIVAGE CONVIVIAUX DES RESULTATS DU RNAE ET DES AUTRES DONNEES STATISTIQUES OFFICIELLES DISPONIBLES																																																						
Produit 5.1 : Mise en œuvre et développement de CountrySTAT (flux des données et métadonnées, opérationnalité du système)																																																						
Activité 5.1.1 : Téléchargement des résultats du RNAE, des données et métadonnées des sous-produits statistiques en ligne sur Internet et sur CD-ROM avec le système CountrySTAT																																																						
Activité 5.1.2 : Organisation de 6 missions d'appui technique des fonctionnaires de la FAO																																																						
Produit 5.2 : Renforcement des capacités techniques																																																						
Activité 5.2.1 : Organisation de 12 ateliers du Groupe de Travail Technique (regroupant les principales structures nationales pourvoyeuses des données statistiques) et de formation des points focaux de CountrySTAT pour la collecte/rassemblage, analyse,																																																						
Activité 5.2.2 : Organisation de 12 ateliers permanents de saisie/téléchargement et de mise à jour des données et métadonnées de cinq cadres nationaux du Secrétariat de CountrySTAT-Comores (Banlieue de Dakar en 2 jours par atelier)																																																						
Activité 5.2.3 : Organisation de 2 sessions de formation des points focaux de CountrySTAT (Banlieue de Dakar, 25 cadres en 5 jours par session)																																																						
Activité 5.2.4 : Organisation du séminaire national de sensibilisation de CountrySTAT-Sénégal (Dakar, 100 personnes en un jour)																																																						
Activité 5.2.5 : Organisation d'une session de formation des administrateurs nationaux de CountrySTAT au siège de la FAO à Rome sur le nouveau prototype de CountrySTAT (6 Administrateurs formés pendant 5 jours)																																																						
Activité 5.2.6 : Préparation du rapport terminal du projet																																																						

ANNEXE 4 :

Termes de mandat des Consultants/Experts et Missions d'appui technique

(A compléter avant la signature du document de projet)

ANNEXE 4-1. CONSULTANT INTERNATIONAL STATISTICIEN SPECIALISE DANS LES ENQUETES ET RECENSEMENTS AGRICOLES

Qualifications:

Formation supérieure en statistique (niveau Ingénieur Statisticien-Economiste ISE) avec spécialisation en statistiques agricoles. Au moins 10 ans d'expérience des enquêtes et recensements agricoles et de leur organisation dans les pays en développement. Une excellente capacité d'animation et une aptitude à travailler en équipe sont nécessaires ainsi que la capacité de présenter des rapports de qualité professionnelle. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions:

Le Consultant international statisticien accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique du Recensement Général de l'Agriculture et assurera l'encadrement des autres consultants, experts et cadres du projet. Il/Elle veillera à la bonne exécution du projet. Il accomplira les tâches suivantes :

- Préparer au démarrage du projet, un rapport présentant une planification détaillée de l'ensemble des activités du RNAE;
- Réviser et mettre à jour régulièrement le plan de mise en œuvre de l'ensemble des activités du projet ;
- Assister dans la mise en place des organes du RNAE;
- Contribuer à l'identification des thèmes à inclure dans le RNAE ;
- Assurer la finalisation de la méthodologie et des documents techniques pour le RNAE en prenant en compte l'aspect genre (questionnaires, manuels);
- Assurer la bonne préparation des manuels de formation et de la mise en œuvre des sessions de formation techniques des agents d'encadrement pour le RNAE;
- Assister le BCRNAE dans l'organisation du RNAE;
- Veiller au respect des normes techniques de la FAO et à la fiabilité des données à toutes les phases du RNAE;
- Assurer le bon déroulement de la collecte, de la supervision et du contrôle sur le terrain ;
- Contribuer à l'élaboration d'un guide statistique pour l'élaboration des programmes informatiques d'apurement des données (traitement des données manquantes, tests de compatibilité et consistance, traitement automatique, etc.) ;
- Appuyer le traitement informatique du RNAE et assurer l'encadrement technique des consultants et cadres nationaux informaticiens;
- Passer en revue les documents techniques et tableaux produits pour le RNAE, en collaboration avec les organes du RNAE, les consultants et les services techniques de la FAO concernés, une stratégie et les supports de diffusion appropriés pour une valorisation et accessibilité optimale aux résultats du RNAE ;
- S'assurer de la finalisation du plan de tabulation, d'analyse et de diffusion des résultats du RNAE en étroite collaboration avec les organes nationaux du RNAE et les consultants spécialisés;
- Veiller aux calculs de précision des principales variables du RNAE et évaluer la qualité générale des données du RNAE;

- Mettre en place et animer les équipes de rédaction des brouillons des rapports et autres supports d'analyse des résultats des différents modules du RNAE en collaboration avec les Consultants Internationaux et nationaux;
- Assurer le suivi et la révision des brouillons des rapports d'analyse ;
- Superviser l'analyse des données issues du module de base, des modules communautaire, des sites de production horticole et des exploitations modernes du RNAE;
- Assister dans l'élaboration des dossiers méthodologiques des enquêtes complémentaires et thématiques ;
- Appuyer le développement de CountrySTAT pour la diffusion électronique des données des différents modules du RNAE;
- Assurer la formation du personnel national ;
- Participer à la préparer les rapports indiqués dans le document de projet selon le calendrier et les procédures prévues:
 - rapports semestriels sur le déroulement du projet ;
 - rapports techniques sur l'ensemble des travaux réalisés.
- Veiller à la bonne image et assurer une bonne diffusion des réalisations du projet ;
- Veiller au transfert effectif des connaissances et à la bonne maîtrise par les cadres nationaux, des outils techniques développés dans le projet en vue de la pérennisation des acquis ;
- Participer au séminaire national de diffusion des résultats des modules du RNAE ;
- Assister le BCRNAE dans toute autre activité technique nécessaire à la bonne marche du projet.
- Elaborer des rapports de fin de mission ainsi que la version initiale du rapport terminal du projet suivant les formats de la FAO.

Durée: 5 mois en 6 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-2. CONSULTANT INTERNATIONAL SPECIALISE EN TRAITEMENT INFORMATIQUE DES RECENSEMENTS ET ENQUETES

Qualifications :

Formation supérieure avec spécialisation en informatique (analyse, programmation). Parfaite maîtrise des logiciels courants, des logiciels statistiques et des logiciels SIG (ACCESS, EXCEL, CSPRO, SPSS/PC, IMPS, MAPINFO, ARCINFO, etc.). Au moins 5 ans d'expérience pour le traitement et l'appui à l'analyse des données d'enquêtes par sondage et de recensements. Au moins 5 ans d'expérience dans le développement des bases de données. Connaissance de l'élaboration de sites WEB et de diffusion de données via Internet et sur CD-ROM. Il/Elle devra avoir une bonne capacité d'animation et une aptitude à travailler en équipe. Il/Elle devra être capable de présenter des rapports de qualité professionnelle et avoir une parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions :

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique National du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) et avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet. Il/Elle réalisera les tâches suivantes:

- Réviser le programme pour la suite des travaux informatiques du projet :
 - planning des travaux informatiques ;
 - définition du système de circulation, de contrôle et d'archivage des documents de l'enquête communautaire, du RNAE et des enquêtes thématiques ;
 - organisation du travail de l'unité informatique ;
 - mise en place des systèmes de sauvegarde et de conservation des données.
- Concevoir la méthodologie et mettre en place les programmes de traitement des différents modules du RNAE (codification / saisie) : programmes de saisie, contrôles, apurement, extrapolation, édition des tableaux ;
- Assister dans l'installation et configuration des matériels et logiciels du projet;
- Evaluer les disponibilités et le niveau de qualification des cadres et agents au niveau central et régional et proposer un plan détaillé de formation ;
- Identifier les structures locales de formation et faire des recommandations pour la mise en œuvre du programme de formation ;
- Assister dans le démarrage des travaux d'apurement ;
- Préparer les rapports techniques sur les systèmes à mettre en place (besoins humains, organisation de la structure de gestion, configurations et matériels techniques, etc.) ;
- Evaluer les ressources humaines, matérielles et techniques existant en matière d'informatique et de système de communication pour le développement de CountrySTAT ;
- Contribuer au développement de CountrySTAT ;
- Appuyer la finalisation des travaux de traitement informatique des données des différents modules du RNAE ;
- Contribuer à l'organisation et participer à l'atelier de validation des résultats des différents

modules du RNAE;

- Assister les Consultants et équipes multidisciplinaires dans les travaux d'analyse ;
- Identifier les sources locales d'appui technique, de formation et de maintenance ;
- Participer au séminaire national de diffusion des résultats des modules du RNAE ;
- Procéder à l'archivage électronique de l'ensemble des documents, données brutes et tableaux produits au cours du projet en vue de sauvegarder la mémoire institutionnelle ;
- Elaborer des rapports de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 5 mois en 6 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-3. CONSULTANT INTERNATIONAL STATISTICIEN SPECIALISE DANS LES SONDAGES

Qualifications:

Formation supérieure en statistique (niveau Ingénieur Statisticien-Economiste ISE) avec spécialisation en statistiques agricoles. Au moins 5 ans d'expérience dans la conception des plans d'échantillonnage des enquêtes agricoles dans les pays en développement. Une aptitude à travailler en équipe ainsi que la capacité de présenter des rapports de qualité professionnelle sont nécessaires. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions:

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique National du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) et avec les autres experts et cadres du projet. Il/Elle veillera à la bonne articulation technique entre le RNAE et les enquêtes thématiques. Il/Elle accomplira les tâches suivantes :

- Passer en revue les méthodologies du RNAE, notamment celles des enquêtes complémentaires et thématiques ;
- Procéder à une analyse statistique approfondie des plans d'enquête des enquêtes complémentaires et thématiques ;
- Faire des propositions techniques détaillées pour la collecte de données sur un échantillon représentatif ;
- Assister dans la préparation des documents d'enquêtes et leur organisation ;
- Assister dans le dépouillement des résultats des enquêtes complémentaires et thématiques ;
- Analyser les données issues du RNAE, des images satellite et d'autres sources afin de définir une méthodologie révisée pour un système optimal d'enquête agricole annuelle ;
- Animer l'atelier technique de validation de la méthodologie ;
- Préparer un rapport technique détaillé sur les méthodologies des enquêtes complémentaires et thématiques et former le personnel national ;
- Elaborer des rapports de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 4 mois en 4 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-4 CONSULTANT INTERNATIONAL EN STATISTIQUE (Spécialiste en Horticulture)

Qualifications :

Formation supérieure en statistique (niveau Ingénieur Statisticien-Economiste ISE) ou en agroéconomie avec spécialisation en statistiques agricoles. Au moins 7 ans d'expérience dans la conception des enquêtes agricoles et plus particulièrement au niveau de l'horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière). Une aptitude à travailler en équipe ainsi que la capacité de présenter des rapports de qualité professionnelle sont nécessaires. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions :

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique National du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) et avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet. Il/Elle réalisera les tâches suivantes:

- Contribuer à l'identification des thèmes à inclure dans l'enquête thématique Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière) ;
- Préparer la méthodologie et les documents techniques de l'enquête thématique Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière) ;
- Préparer les projets de plan de tabulation en collaboration avec l'équipe du projet ;
- Assurer l'élaboration d'une composante de formation sur les aspects statistiques de l'enquête thématique Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière) ;
- Contribuer à la préparation du plan de sondage ;
- Contribuer à l'élaboration d'un guide statistique pour l'élaboration des programmes informatiques d'apurement des données (traitement des données manquantes, tests de compatibilité et consistance, traitement automatique, etc.) ;
- Contribuer à l'évaluation des résultats de l'enquête thématique Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière) et à la mise à jour des dossiers méthodologiques ;
- Contribuer aux travaux d'analyse des résultats de l'enquête thématique Horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière) et encadrer les personnes ressources dans les travaux d'analyse ;
- Réviser les brouillons des rapports d'analyse ;
- Elaborer des rapports de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 2 mois en 3 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-5 CONSULTANT INTERNATIONAL EN STATISTIQUE (Spécialiste dans l'enquête sur la productivité du troupeau)

Qualifications :

Formation supérieure en statistique (niveau Ingénieur Statisticien-Economiste ISE) ou en agroéconomie avec spécialisation en statistiques agropastorales. Au moins 7 ans d'expérience dans la conception des enquêtes agricoles et plus particulièrement au niveau des enquêtes sur la productivité du troupeau. Une aptitude à travailler en équipe ainsi que la capacité de présenter des rapports de qualité professionnelle sont nécessaires. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions :

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique National du Recensement National de l'Agriculture et de l'Elevage (RNAE) et avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet. Il/Elle réalisera les tâches suivantes:

- Contribuer à l'identification des thèmes à inclure dans l'enquête sur la productivité du troupeau ;
- Préparer la méthodologie et les documents techniques de l'enquête sur la productivité du troupeau ;
- Préparer les projets de plan de tabulation en collaboration avec l'équipe du projet ;
- Assurer l'élaboration d'une composante de formation sur les aspects statistiques de l'enquête sur la productivité du troupeau ;
- Contribuer à la préparation du plan de sondage ;
- Contribuer à l'élaboration d'un guide statistique pour l'élaboration des programmes informatiques d'apurement des données (traitement des données manquantes, tests de compatibilité et consistance, traitement automatique, etc.) ;
- Contribuer à l'évaluation des résultats de l'enquête sur la productivité du troupeau ;
- Contribuer aux travaux d'analyse des résultats de l'enquête sur la productivité du troupeau et encadrer les personnes ressources dans les travaux d'analyse ;
- Réviser les brouillons des rapports d'analyse;
- Elaborer des rapports de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 1 mois en 2 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-6 CONSULTANT INTERNATIONAL EN STATISTIQUE (Spécialiste dans l'enquête sur les coûts de production)

Qualifications :

Formation supérieure en statistique (niveau Ingénieur Statisticien-Economiste ISE) ou en agroéconomie avec spécialisation en statistiques agricoles. Au moins 7 ans d'expérience dans la conception des enquêtes agricoles et plus particulièrement au niveau des enquêtes sur les coûts de production. Une aptitude à travailler en équipe ainsi que la capacité de présenter des rapports de qualité professionnelle sont nécessaires. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions :

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et en consultation avec le Comité Technique National du Recensement National de l'Agriculture et de l'Élevage (RNAE) et avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet. Il/Elle réalisera les tâches suivantes:

- Contribuer à l'identification des thèmes à inclure dans l'enquête sur les coûts de production ;
- Préparer la méthodologie et les documents techniques de l'enquête sur les coûts de production ;
- Préparer les projets de plan de tabulation en collaboration avec l'équipe du projet ;
- Assurer l'élaboration d'une composante de formation sur les aspects statistiques de l'enquête sur les coûts de production ;
- Contribuer à la préparation du plan de sondage ;
- Contribuer à l'élaboration d'un guide statistique pour l'élaboration des programmes informatiques d'apurement des données (traitement des données manquantes, tests de compatibilité et consistance, traitement automatique, etc.) ;
- Contribuer à l'évaluation des résultats de l'enquête sur les coûts de production ;
- Contribuer aux travaux d'analyse des résultats de l'enquête sur les coûts de production et encadrer les personnes ressources dans les travaux d'analyse ;
- Réviser les brouillons des rapports d'analyse;
- Elaborer des rapports de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 1 mois en 2 missions.

Lieu d'affectation: Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-7. CONSULTANT INTERNATIONAL CountrySTAT SPECIALISTE IT/NET DEVELOPER

Qualifications:

Formation supérieure avec spécialisation en informatique (analyse, programmation). Il/Elle devra avoir une parfaite maîtrise des logiciels courants, des logiciels statistiques et des logiciels GIS (ACCESS, EXCEL, SPSS/PC, CSPRO, MAPINFO, ARCINFO, etc.). Au moins cinq ans d'expérience dans le développement des bases de données. Connaissance de l'élaboration de sites Web et de diffusion de données via Internet et sur CD-ROM. Parfaite maîtrise des concepts et de la technologie CountrySTAT. Il/Elle devra avoir une bonne capacité d'animation et une aptitude à travailler en équipe. Il devra être capable de présenter des rapports de qualité professionnelle. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions:

Le Consultant International CountrySTAT spécialisé en IT/NET Developer accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, la supervision et les orientations techniques du Directeur de la Division Statistique (ESS) du siège de la FAO. Il travaillera en étroite collaboration avec la Coordination Nationale du projet, les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les cadres nationaux du projet. Le consultant réalisera les tâches suivantes:

- Revue et évaluation des systèmes d'information agricole existants;
- Assister dans la mise à jour de l'architecture de CountrySTAT sous la forme d'un guichet unique d'information sur le secteur agricole facilement accessible par les utilisateurs;
- Préparer les rapports techniques sur les systèmes à mettre en place (besoins humains, organisation de la structure de gestion, configurations et matériels techniques, etc.);
- Evaluer les ressources humaines, matérielles et techniques existant en matière d'informatique et de système de communication pour le développement de CountrySTAT;
- Développer le système CountrySTAT comme plateforme d'accès et de diffusion des données statistiques agricoles et alimentaires;
- Définir les modalités de gestion de CountrySTAT (mise à jour etc.);
- Identifier les sources locales d'appui technique, de formation et de maintenance;
- Elaborer un programme de formation spécifique à la gestion de CountrySTAT;
- Assurer une formation approfondie du personnel national;
- Concevoir le système d'information adéquat pour le transfert des données vers CountrySTAT;
- Elaborer un document technique final sur CountrySTAT;
- Procéder à l'archivage électronique de l'ensemble des documents, données brutes et tableaux produits au cours du projet en vue de sauvegarder la mémoire institutionnelle;
- Elaborer un rapport de fin de mission suivant le format de la FAO.

Durée: 3 mois en 4 missions

Lieu d'affectation: Rome et Dakar

**ANNEXE 4-8. CONSULTANTS INTERNATIONAUX INDEPENDANTS
MISSION D'EVALUATION (2 mois)**

(A définir au moment de l'organisation de la mission d'évaluation)

ANNEXE 4-9. CONSULTANT NATIONAL STATISTICIEN (Volet Agriculture)

Qualifications

Formation universitaire en statistique, avec cinq (5) années d'expériences significatives en statistiques agricoles dans les pays en voie de développement, particulièrement dans la mise en œuvre de recensements et enquêtes, ainsi qu'en formation de personnel. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions

Le consultant accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision générale du Représentant de la FAO au Sénégal et avec les conseils techniques de la Division de la Statistique (ESS) du siège et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il œuvrera en consultation avec les consultants internationaux et nationaux, ainsi que les autres cadres de l'équipe nationale du projet et en particulier avec la Direction Nationale du projet. Le consultant aura à assumer les tâches suivantes :

- Appui à la révision du plan de travail et à l'élaboration d'un calendrier détaillé des activités ;
- Participation à l'actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE (questionnaires, manuels d'instructions, plan de sondage, plan de tabulation, etc.) ;
- Participation à l'actualisation de la stratégie de communication multimédia du RNAE;
- Participation à l'organisation des séminaires de formation sur le RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central, des superviseurs du niveau régional, des contrôleurs et agents enquêteurs ;
- Participation à l'organisation des séminaires nationaux de présentation des résultats du RNAE;
- Participation à l'organisation des réunions des organes du RNAE;
- Participation à la mise en œuvre de la stratégie de communication du RNAE et organisation d'une campagne de sensibilisation et de publicité sur l'importance du RNAE (médiat, affiches, etc.) et visites de terrain auprès des autorités gouvernementales et des organisations paysannes ;
- Participation à l'organisation des opérations sur le terrain du RNAE (distribution du matériel et des questionnaires, mise en place des équipes sur le terrain, organisation logistique de la collecte et de la remontée des questionnaires) ;
- Participation au dépouillement rapide des résultats du RNAE pour l'évaluation de la campagne agricole;
- Participation à la publication du rapport sur les principaux résultats préliminaires du RNAE;
- Participation à la revue du choix des thèmes prioritaires d'analyse, à l'élaboration du plan d'analyse et du plan tabulation ;
- Participation à l'élaboration du plan de diffusion des produits du RNAE (rapport général, rapports d'analyse, dépliants, supports électroniques etc.) ;
- Participation à l'analyse des données (y compris les données désagrégées suivant le sexe) et rédaction des différents volumes sur les Résultats Définitifs du RNAE;

- Participation à la rédaction du Dépliant sur Principaux Résultats Définitifs du RNAE;
- Participation à la préparation d'un CD-ROM sur l'ensemble de l'opération RGA;
- Participation à l'organisation d'un atelier national de validation des résultats du RNAE: présentation des résultats provisoires, adoption du plan d'analyse et de publication ;
- Compilation de la documentation nécessaire à l'élaboration de la méthodologie des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Participation à l'actualisation et la conception des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires (plan de sondage, plan de tabulation, questionnaires, manuels d'instructions, manuels de codification) ;
- Participation au tirage d'un nouvel échantillon à partir de la base de sondage issue du RNAE;
- Participation au test des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Organisation des séminaires de formation sur les différentes modules du RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, traitement informatique, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central et des différentes catégories du personnel de terrain ;
- Organisation sur le terrain des différentes modules du RNAE: distribution du matériel et des questionnaires, mise en place du personnel de terrain ;
- Appui à l'analyse, rédaction, édition et diffusion des différentes modules du RNAE ;
- Participation aux travaux de mise en place et de développement du système de CountrySTAT ;
- Appui à la finalisation des rapports techniques du projet ;
- Préparation en fin de mission d'un rapport avec conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée : 15 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar, avec déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-10. CONSULTANT NATIONAL STATISTICIEN (Volet Elevage)

Qualifications

Formation universitaire en statistique, avec cinq (5) années d'expériences significatives en statistiques agropastorales dans les pays en voie de développement, particulièrement dans la mise en œuvre de recensements et enquêtes sur l'élevage, ainsi qu'en formation de personnel. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions

Le consultant accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision générale du Représentant de la FAO au Sénégal et avec les conseils techniques de la Division de la Statistique (ESS) du siège et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il œuvrera en consultation avec les consultants internationaux et nationaux, ainsi que les autres cadres de l'équipe nationale du projet et en particulier avec la Direction Nationale du projet. Le consultant aura à assumer sur le volet relatif à l'élevage les tâches suivantes :

- Appui à la révision du plan de travail et à l'élaboration d'un calendrier détaillé des activités ;
- Participation à l'actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE (questionnaires, manuels d'instructions, plan de sondage, plan de tabulation, etc.) ;
- Participation à l'actualisation de la stratégie de communication multimédia du RNAE;
- Participation à l'organisation des séminaires de formation sur le RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central, des superviseurs du niveau régional, des contrôleurs et agents enquêteurs ;
- Participation à l'organisation des séminaires nationaux de présentation des résultats du RNAE;
- Participation à l'organisation des réunions des organes du RNAE;
- Participation à la mise en œuvre de la stratégie de communication du RNAE et organisation d'une campagne de sensibilisation et de publicité sur l'importance du RNAE (médiat, affiches, etc.) et visites de terrain auprès des autorités gouvernementales et des organisations paysannes ;
- Participation à l'organisation des opérations sur le terrain du RNAE (distribution du matériel et des questionnaires, mise en place des équipes sur le terrain, organisation logistique de la collecte et de la remontée des questionnaires) ;
- Participation au dépouillement rapide des résultats du RNAE pour l'évaluation de la campagne agricole;
- Participation à la publication du rapport sur les principaux résultats préliminaires du RNAE;
- Participation à la revue du choix des thèmes prioritaires d'analyse, à l'élaboration du plan d'analyse et du plan tabulation ;
- Participation à l'élaboration du plan de diffusion des produits du RNAE (rapport général, rapports d'analyse, dépliants, supports électroniques etc.) ;
- Participation à l'analyse des données (y compris les données désagrégées suivant le sexe) et rédaction des différents volumes sur les Résultats Définitifs du RNAE;

- Participation à la rédaction du Dépliant sur Principaux Résultats Définitifs du RNAE;
- Participation à la préparation d'un CD-ROM sur l'ensemble de l'opération RGA;
- Participation à l'organisation d'un atelier national de validation des résultats du RNAE: présentation des résultats provisoires, adoption du plan d'analyse et de publication ;
- Compilation de la documentation nécessaire à l'élaboration de la méthodologie des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Participation à l'actualisation et la conception des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires (plan de sondage, plan de tabulation, questionnaires, manuels d'instructions, manuels de codification) ;
- Participation au tirage d'un nouvel échantillon à partir de la base de sondage issue du RNAE;
- Participation au test des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Organisation des séminaires de formation sur les différentes modules du RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, traitement informatique, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central et des différentes catégories du personnel de terrain ;
- Organisation sur le terrain des différentes modules du RNAE: distribution du matériel et des questionnaires, mise en place du personnel de terrain ;
- Appui à l'analyse, rédaction, édition et diffusion des différentes modules du RNAE ;
- Participation aux travaux de mise en place et de développement du système de CountrySTAT ;
- Appui à la finalisation des rapports techniques du projet ;
- Préparation en fin de mission d'un rapport avec conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée : 15 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar, avec déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-11. CONSULTANT NATIONAL STATISTICIEN (Volet Horticulture)

Qualifications

Formation universitaire en statistique, avec cinq (5) années d'expériences significatives en statistiques agricoles dans les pays en voie de développement, particulièrement dans la mise en œuvre de recensements et enquêtes sur l'horticulture (maraîchage et arboriculture fruitière), ainsi qu'en formation de personnel. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions

Le consultant accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision générale du Représentant de la FAO au Sénégal et avec les conseils techniques de la Division de la Statistique (ESS) du siège et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il œuvrera en consultation avec les consultants internationaux et nationaux, ainsi que les autres cadres de l'équipe nationale du projet et en particulier avec la Direction Nationale du projet. Le consultant aura à assumer sur le volet relatif à l'horticulture les tâches suivantes :

- Appui à la révision du plan de travail et à l'élaboration d'un calendrier détaillé des activités ;
- Participation à l'actualisation de la méthodologie et des documents techniques du RNAE (questionnaires, manuels d'instructions, plan de sondage, plan de tabulation, etc.) ;
- Participation à l'actualisation de la stratégie de communication multimédia du RNAE;
- Participation à l'organisation des séminaires de formation sur le RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central, des superviseurs du niveau régional, des contrôleurs et agents enquêteurs ;
- Participation à l'organisation des séminaires nationaux de présentation des résultats du RNAE;
- Participation à l'organisation des réunions des organes du RNAE;
- Participation à la mise en œuvre de la stratégie de communication du RNAE et organisation d'une campagne de sensibilisation et de publicité sur l'importance du RNAE (médias, affiches, etc.) et visites de terrain auprès des autorités gouvernementales et des organisations paysannes ;
- Participation à l'organisation des opérations sur le terrain du RNAE (distribution du matériel et des questionnaires, mise en place des équipes sur le terrain, organisation logistique de la collecte et de la remontée des questionnaires) ;
- Participation au dépouillement rapide des résultats du RNAE pour l'évaluation de la campagne agricole;
- Participation à la publication du rapport sur les principaux résultats préliminaires du RNAE;
- Participation à la revue du choix des thèmes prioritaires d'analyse, à l'élaboration du plan d'analyse et du plan tabulation ;
- Participation à l'élaboration du plan de diffusion des produits du RNAE (rapport général, rapports d'analyse, dépliants, supports électroniques etc..) ;

- Participation à l'analyse des données (y compris les données désagrégées suivant le sexe) et rédaction des différents volumes sur les Résultats Définitifs du RNAE;
- Participation à la rédaction du Dépliant sur Principaux Résultats Définitifs du RNAE;
- Participation à la préparation d'un CD-ROM sur l'ensemble de l'opération RGA;
- Participation à l'organisation d'un atelier national de validation des résultats du RNAE: présentation des résultats provisoires, adoption du plan d'analyse et de publication ;
- Compilation de la documentation nécessaire à l'élaboration de la méthodologie des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Participation à l'actualisation et la conception des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires (plan de sondage, plan de tabulation, questionnaires, manuels d'instructions, manuels de codification) ;
- Participation au tirage d'un nouvel échantillon à partir de la base de sondage issue du RNAE;
- Participation au test des documents méthodologiques des différentes enquêtes des modules complémentaires ;
- Organisation des séminaires de formation sur les différentes modules du RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, traitement informatique, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central et des différentes catégories du personnel de terrain ;
- Organisation sur le terrain des différentes modules du RNAE: distribution du matériel et des questionnaires, mise en place du personnel de terrain ;
- Appui à l'analyse, rédaction, édition et diffusion des différentes modules du RNAE ;
- Participation aux travaux de mise en place et de développement du système de CountrySTAT ;
- Appui à la finalisation des rapports techniques du projet ;
- Préparation en fin de mission d'un rapport avec conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée : 15 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar, avec déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-12. CONSULTANT NATIONAL INFORMATICIEN

Qualifications et expériences professionnelles

Informaticien de formation supérieure ou statisticien spécialisé en informatique avec cinq années d'expérience de travail sur les micro-ordinateurs pour le traitement des données d'enquêtes par sondage et de recensements. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions

Le consultant accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision générale du Représentant de la FAO au Sénégal et avec les conseils techniques de la Division de la Statistique (ESS) du siège et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO. Il œuvrera en consultation avec les consultants internationaux et nationaux, ainsi que les autres cadres de l'équipe nationale du projet et en particulier avec la Coordination Nationale du projet. Le consultant aura à assumer les tâches suivantes :

- Contribuer à la réalisation du plan de travail du projet ;
- Contribuer à l'installation et la configuration des logiciels et équipements informatiques ;
- Appui à l'actualisation de la méthodologie et des programmes de traitement informatique du RNAE: analyse organique, chaîne de traitement, manuel de saisie, programmes de saisie, de contrôle, d'apurement et d'édition des tableaux ;
- Appui à l'organisation d'un cours de formation sur l'enregistrement des données du RNAE (modules communautaire, des sites de production horticole et des exploitations modernes, modules complémentaires et thématiques) au profit des opérateurs de contrôle des données et apurement;
- Dépouillement rapide des résultats du RNAE;
- Participation à la publication du rapport sur les principaux résultats préliminaires du RNAE;
- Traitement informatique des données du RNAE (modules communautaire, des sites de production horticole et des exploitations modernes, modules complémentaires et thématiques): codification, saisie, validation, apurement des fichiers et tabulation ;
- Participation au plan tabulation ;
- Préparation d'un CD-ROM sur l'ensemble de l'opération RNAE;
- Participation à l'organisation d'un atelier national de validation des résultats du RNAE: présentation des résultats provisoires, adoption du plan d'analyse et de publication ;
- Participation au tirage de l'échantillon des différentes enquêtes des modules complémentaires et thématiques ;
- Elaboration des programmes de traitement des différentes modules du RNAE : analyse organique, chaîne de traitement, manuel de saisie, programmes de saisie, de contrôle, d'apurement et d'édition des tableaux ;
- Participation à l'organisation des séminaires de formation sur les différentes modules du RNAE (méthodologie, questionnaires, techniques de collecte et de contrôle des données, traitement informatique, etc.) pour l'équipe d'encadrement du niveau central et des différentes catégories du personnel de terrain ;

- Appui à la saisie, apurement, exploitation des données et édition informatique des tableaux des différents modules du RNAE;
- Appui à la constitution de la base de sondage actualisée du RNAE;
- Participation à la formation du personnel d'encadrement sur les documents techniques du RNAE sur le plan informatique ;
- Participation aux travaux de mise en place et de développement du système de CountrySTAT ;
- Participation à l'organisation des séminaires nationaux de présentation des résultats du RNAE;
- Elaborer les rapports techniques ;
- Assister le projet dans toute autre tâche de nature informatique ;
- Préparation des rapports de mission avec conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée : 15 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar, avec déplacements à l'intérieur du pays.

ANNEXE 4-13. CONSULTANT NATIONAL SPECIALISE EN GENRE ET STATISTIQUE

Qualifications:

Diplôme universitaire en sociologie, économie ou développement rural. Formation en analyse sociale et genre. Expérience d'au moins 5 années dans la conduite d'enquêtes en milieu rural et la production de documents statistiques désagrégés par sexe. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite connaissance du français écrit et parlé.

Attributions:

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision opérationnelle générale du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations techniques de la Division Statistique et du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO, la supervision technique du fonctionnaire Genre et Développement du Bureau Régional de la FAO, Accra. Il/Elle travaillera sous la supervision directe du Coordonnateur National du projet et en étroite collaboration avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet et réalisera les tâches suivantes :

- Faire des recommandations pour une meilleure prise en compte de la composante genre dans l'analyse des données du RNAE;
- Proposer un plan de tabulation pour le RNAE en vue d'une bonne prise en compte de l'aspect genre dans la présentation des tableaux statistiques relatifs à la place de la femme dans la production agricole ;
- Participer à l'élaboration des documents techniques de collecte des données pour les différents modules du RNAE (questionnaires, manuels, etc.) pour une meilleure prise en compte de l'aspect genre;
- Aider avec la finalisation des rapports de formation sur les questions de genre ;
- Participer à la formation des agents recenseurs nationaux; des contrôleurs et des superviseurs ;
- Contribuer à l'atelier de validation des résultats du RNAE;
- Participer à la préparation et des séminaires de diffusion des données du RNAE et préparer une communication sur la prise en compte de l'aspect genre dans le RNAE;
- Rédiger un rapport de mission contenant conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée: 4 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar.

ANNEXE 4-14. CONSULTANT NATIONAL EN COMMUNICATION

Qualifications:

Titulaire d'un diplôme en sciences de l'information et de la communication, avec une expérience de travail d'au moins 5 années dans le domaine de la communication pour le développement et des consultations dans ce domaine. Avoir une bonne connaissance du milieu rural MALI. Bonne aptitude à travailler en équipe. Parfaite maîtrise du français écrit et parlé.

Attributions:

Le/La consultant(e) accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision générale du Représentant de la FAO au Sénégal, la responsabilité technique du Service OPCA du siège de la FAO. Il/Elle travaillera sous la supervision directe du Consultant Principal du Projet et du Directeur National et en étroite collaboration avec les autres consultants, experts internationaux et nationaux ainsi que les autres cadres nationaux du projet. Il/Elle aura à assumer en 3 mois au cours de plusieurs missions les tâches suivantes :

- Assister la coordination du projet à préparer un plan de communication couvrant la réalisation des différents modules du RNAE ;
- Participation aux discussions avec les représentants des principaux producteurs et utilisateurs des statistiques agropastorales, des institutions concernées et des associations d'agriculteurs et d'éleveurs ;
- Participation à l'identification des thèmes à inclure dans le RNAE;
- Participation à la définition des besoins prioritaires des données statistiques et des indicateurs agropastoraux pertinents sur le bien-être et la lutte contre la pauvreté à prendre en compte pour le RNAE;
- Identification des besoins en information et en communication des différentes cibles sur le RNAE tant pour la phase préparatoire que pour la phase d'exécution de la collecte à tous les niveaux : public (national, régional, services décentralisés, etc.), privés (ONG, associations locales, éleveurs, etc.) ;
- Elaborer et proposer une stratégie de communication multimédia pour le RNAE. La stratégie doit être élaborée en équipe (Coordination Nationale du projet, experts et cadres nationaux) et en fonction des besoins en information et en communication des différentes cibles identifiées ;
- Appuyer la mise en œuvre de la stratégie de la communication en :
 - Proposant un plan d'exécution des activités de communication prévue ; le plan doit indiquer, au regard de chaque étape, les supports de communication à utiliser et la responsabilité de la mise en œuvre ;
 - Identifiant des prestataires de services pour l'élaboration de supports de communication ;
 - Appuyant la Coordination Nationale du projet quant aux choix de prestataires des services et à la préparation des accords des services contractuels ;
 - Assurant le suivi de la campagne de sensibilisation et de publicité sur l'importance du RNAE (médias, affiches, etc.) ;
- Mise en forme finale de la stratégie de communication multimédia pour le RNAE ;
- Préparer un CD-ROM relatif à l'ensemble des interventions du projet en matière de communication ;
- Préparation en fin de mission d'un rapport avec conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée: 8 mois en plusieurs missions.

Lieu d'affectation : Dakar, avec déplacements possibles à l'intérieur du pays.

ANNEXES 4-15 A 4-18. AUTRES CONSULTANTS NATIONAUX

(TOR à définir)

- Consultants nationaux en analyse statistique : 24 mois.
- 1 Consultant national spécialiste dans les enquêtes sur la productivité du troupeau : 6 mois.
- 1 Consultant national dans les enquêtes sur les coûts de production : 6 mois.
- 1 Consultant national CountrySTAT : 6 mois.

ANNEXE 4-19. ASSISTANT NATIONAL ADMINISTRATIF ET OPÉRATIONNEL

Qualifications:

Formation universitaire avec spécialisation en gestion administrative / financière / ressources humaines. Au moins 7 ans d'expérience dans la gestion administrative, financière et opérationnelle des projets. Une grande rigueur et capacité d'organisation et une aptitude à travailler en équipe sont nécessaires, ainsi que la capacité de travailler efficacement sous contrainte de délais serrés. Une connaissance des procédures administratives liées aux projets de la FAO et des circuits administratifs nationaux serait un atout supplémentaire. Parfaite connaissance du français écrit et parlé nécessaire.

Attributions:

L'assistant administratif et opérationnel pour le RNAE accomplira les tâches décrites ci-dessous sous la supervision directe du Représentant de la FAO au Sénégal, avec les orientations opérationnelles du Chef de la Branche des Opérations du Bureau Régional de la FAO, Accra, avec les directives techniques du Consultant Principal du projet et en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du projet et le reste du personnel du projet. L'assistant(e) aux opérations servira de point focal administratif et opérationnel du projet auprès du Représentant de la FAO et assurera l'interface entre le projet, la Représentation de la FAO, le Bureau Régional de la FAO à Accra et les services du siège de la FAO à Rome pour toutes les questions administratives et opérationnelles.

Il/Elle accomplira les tâches suivantes :

- Suivi avec les différentes unités concernées du bureau régional et du siège de la FAO, des procédures administratives liées au recrutement des personnels du projet et au versement de leurs émoluments;
- Briefing sur les points administratifs et opérationnels des personnels recrutés du projet ;
- Suivi des procédures administratives liées aux commandes, aux fournitures et réception du matériel et des équipements du projet ;
- Appui à l'organisation et au déroulement des Sessions de formation ;
- Suivi financier des comptes du projet et appui dans la préparation des budgets et le contrôle des dépenses du projet;
- Assistance dans la préparation des rapports périodiques d'avancement du projet et tout autre rapport administratif et financier nécessaire;
- Appui dans toute autre tâche relevant de ses compétences et demandées par le Représentant de la FAO.

Durée: 48 mois.

Lieu d'affectation: Dakar

ANNEXE 4-20. SERVICES D'APPUI TECHNIQUE DE LA FAO

Ces services seront fournis par les fonctionnaires FAO basés au siège à Rome et au Bureau Régional de la FAO à Accra.

SERVICES D'APPUI TECHNIQUE EN STATISTIQUE (ESS et RAF)

Le Statisticien de la Division Statistique du siège de la FAO Rome (ESS) et le Statisticien Régional du Bureau Régional pour l'Afrique de la FAO Accra (RAF) assureront la supervision et le suivi technique ainsi que l'appui en méthodologie du RNAE. Ils œuvreront sous la supervision technique du Directeur de la Division Statistique de la FAO (ESS), et en consultation avec la Représentation de la FAO, les consultants internationaux et nationaux, ainsi que les cadres nationaux de l'équipe du projet et en particulier avec la Coordination Nationale du projet. Ils accompliront les tâches suivantes :

Terrain

- Réviser le plan de travail et le calendrier des missions des consultants ;
- Briefer les consultants internationaux sur le terrain;
- Discussion avec les structures nationales concernées et réviser le plan de travail du projet ;
- Discuter et appuyer les aspects méthodologiques en cours de développement et assurer la prise en compte des normes et standards développés par la FAO ;
- Assurer le suivi et l'encadrement technique de la rédaction des rapports et autres supports ;
- Apporter un appui technique à l'organisation des formations, notamment la formation du personnel à l'extérieur ;
- Participer aux ateliers de présentation des résultats ;
- Assurer la bonne organisation du séminaire de diffusion des résultats du RNAE ;
- Assister dans l'élaboration du brouillon du rapport du séminaire de diffusion ;
- Elaborer des rapports de mission indiquant les activités réalisées et les recommandations sur le suivi du projet ;
- Préparer d'un rapport de mission avec les conclusions et recommandations.

Au bureau

- Identifier et évaluer les candidats aux postes de consultants ;
- Définir les spécifications des matériels et équipements techniques ;
- Assurer les briefings et débriefings techniques des consultants pour les différentes missions ;
- Examiner, réviser et valider les rapports techniques élaborés par les consultants ;
- Fournir la documentation et les directives techniques développées par la Division de la statistique ;
- Assurer l'appui technique des autres divisions de la FAO si nécessaire ;
- Réviser et finaliser la version provisoire du rapport terminal du projet préparé.

Durée : 8 semaines sur le terrain en 8 missions et 2 semaines d'appui au bureau

Lieu d'affectation : Dakar, avec fréquents déplacements à l'intérieur du pays.

SERVICES D'APPUI TECHNIQUE EN GENRE ET DEVELOPPEMENT

L'appui sur le terrain consistera à :

- Assister dans l'identification et assurer l'encadrement et l'orientation technique des activités du consultant national en genre ;
- Assurer le briefing/débriefing du consultant national;
- Réviser avec l'équipe du projet, le plan de travail en ce qui concerne les questions de genre ;
- Préparer et assurer en collaboration avec le consultant international statisticien une formation en analyse socio-économique et genre dont les effets devront ressortir dans tous les orientations technique du RNAE;
- Fournir les orientations techniques au projet pour une meilleure prise en compte de la composante genre et assister dans la conception des documents techniques de collecte et de formation;
- Assister dans l'élaboration des plans de tabulation des résultats du RNAE ;
- Apporter un appui technique à la conception des supports de diffusion des résultats du RNAE ;
- Superviser l'aspect genre de l'analyse des résultats du RNAE ;
- Rédiger un rapport de mission indiquant les activités réalisées et les recommandations sur le suivi du projet.

Durée : 4 semaines sur le terrain en 4 missions et 1 semaine d'appui au bureau

Lieu d'affectation : Dakar.

SERVICES D'APPUI TECHNIQUE EN COMMUNICATION (OPCA)

L'appui sur le terrain consistera à :

- Assister dans la définition des termes d'emploi, l'identification et assurer l'encadrement du consultant national en communication ;
- Assurer le briefing/débriefing du consultant national;
- A réviser avec l'équipe du projet, le plan de travail en ce qui concerne les questions de communication ;
- Fournir les orientations techniques au consultant national en communication pour mettre en place, conformément aux résultats des travaux déjà effectués, la stratégie de communication du projet ;
- Apporter un appui technique à la conception des supports de diffusion des résultats du RNAE ;
- Superviser la mise en place de la stratégie de communication ;
- Participer aux ateliers de présentation des résultats ;
- Rédiger un rapport de mission indiquant les activités réalisées et les recommandations sur le suivi du projet.

Durée : 6 semaines sur le terrain en 6 missions et 2 semaines d'appui au bureau

Lieu d'affectation : Dakar.

SERVICES D'APPUI TECHNIQUE CountrySTAT (ESS)

Ces services seront fournis par les fonctionnaires FAO du siège ou/et de l'équipe CountrySTAT du siège de la FAO, et porteront sur les tâches suivantes:

- Réviser le plan de travail et le calendrier des missions des consultants;
- Participer aux missions circulaires de présentations de CountrySTAT, aux séminaires/ateliers de CountrySTAT;
- Appuyer dans la préparation du plan de travail détaillé et du budget de la mise en œuvre du système CountrySTAT;
- Apporter les appuis technique et administratif pour assurer une bonne organisation des ateliers et séminaires concernant le projet;
- Elaborer des rapports de mission indiquant les activités réalisées et les recommandations sur le suivi de CountrySTAT;
- Identifier et évaluer les candidats aux postes de consultants;
- Assurer les briefings et débriefings techniques des consultants pour les différentes missions;
- Examiner, réviser et valider les rapports techniques élaborés par les consultants nationaux et internationaux;
- Fournir la documentation et les directives techniques développées par la Division Statistique de la FAO;
- Appuyer l'opérationnalisation des deux organes principaux de CountrySTAT (Secrétariat National de CountrySTAT, Groupe de Travail Technique de CountrySTAT);
- Participation à un atelier régional de CountrySTAT pour des échanges d'expériences et de résolution conjointe des problèmes techniques rencontrés ;
- Participation à trois ateliers consultatifs de CountrySTAT organisés par l'équipe CountrySTAT du siège de la FAO dans un pays africain ;
- Rédiger un rapport de mission contenant conclusions et recommandations suivant le format de la FAO.

Durée : 6 semaines sur le terrain en 6 missions et 2 semaines d'appui au bureau

Lieu d'affectation : Dakar.